

ה ס כ ס

שנערך ונחתם בעמיעד ביום _____

בין:

קיבוץ עמיעד, אגש"ח _____

ד.ג. גליל עליון

(להלן: "הקיבוץ")

מצד אחד;

לבין:

הורי הילד _____

(להלן: "הילד")

ת.ז. _____

1.

ת.ז. _____

כתובת:

טלפון:

2.

ת.ז. _____

כתובת:

טלפון:

(להלן ביחד ולחוד: "ההורים")

מצד שני;

והקיבוץ מפעיל באופן פרטי, באמצעות מדריכים (להלן: "צוות המדריכים") מערכת חינוך בלתי פורמאלית עבור ילדים בגילאי בית ספר א'-ו'.

הואיל

וההורים פנו לקיבוץ בבקשה כי יתיר לילד לשהות בבית הילדים " _____ " לגילאי _____ (להלן: "בית הילדים") שמפעילה מערכת החינוך הבלתי פורמאלית של הקיבוץ, בשנה"ל _____.

והואיל

והואיל והקיבוץ הסכים לבקשתם של ההורים בכפוף להוראות הסכם זה;

על כן הותנה, הוצהר והוסכם כלהלן:

1. המבוא

- 1.1 המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות ההסכם תשמשה לנוחות בלבד ולא תשמשה לפירוש תוכן הסעיפים.

2 מיון וקבלה

- 2.1 ההורים מצהירים כי ראו את בית הילדים וסביבתו והוסברו להם אורחות החיים בבית הילדים, אופן החינוך בו וההסדרים הנוהגים בו והם מצאו אותם לשביעות רצונם ומתאימים לילד.
- 2.2 ההורים מצהירים כי המצב ההתפתחותי של הילד, הפיזי והנפשי, תקין וכי הינו מתאים לשהייה בבית הילדים.
- 2.3 בהתאם להצהרות ההורים בדבר התאמת הילד לבית הילדים, מסכים הקיבוץ לקלוט את הילד לבית הילדים בהתאם ובכפוף לעמידת ההורים והילד בהוראות הסכם זה, לרבות שמירתם על כללי ההתנהגות ואורחות החיים הנהוגים בבית הילדים;
- 2.4 במקרה של אי עמידת הילד בכללי ההתנהגות בבית הילדים, יפעל הקיבוץ כמיטב יכולתו על מנת לשמור על קיום כללי ההתנהגות, כולל השעיית הילד עד לשיחת בירור, כל זאת תוך שיקול דעת ודיווח להורים. לא חל שיפור

בהתנהגות הילד, רשאי הקיבוץ להביא הסכם זה לסיומו באופן מידי,
כמפורט בסעיף 10.2.

3. אורחות חיים וחינוך

- 3.1 אורחות החיים, דרכי החינוך ותוכניות הטיפול בבית הילדים יהיו כנהוג במערכת החינוך של הקיבוץ. הילד ישתלב במסגרת בית הילדים, ישהה ויתחנך בו וישתתף בפעילויות כשאר הילדים.
ההורים מתחייבים בזאת כי כל פנייה ו/או שאלה באשר לנעשה בבית הילדים, לרבות תלונות, שאלות, הערות והצעות לשיפור, בין בהקשר לילד ובין בהקשר לילדים אחרים, תעשנה באמצעות צוות המדריכים של בית הילדים ו/או מנהל החינוך הבלתי פורמאלי של הקיבוץ בלבד, וכי ימנעו מפנייה באופן ישיר לילדים שאינם ילדיהם לשם בירור ו/או הענשה, בקשר עם הנעשה בבית הילדים.
- 3.2 ידוע להורים כי בזמן הפעילות בבית הילדים, אין הילד רשאי לעזוב את שטח בית הילדים ללא ידיעה והסכמה של צוות המדריכים.
- 3.3 ההורים מודעים לכך כי פעילויות בית הילדים עשויות לכלול יציאה משטח הקיבוץ ונותנים בזאת אישורם והסכמתם להשתתפות הילד בפעילויות אלו. יחד עם זאת, יובהר כי אין באישור הכללי ליציאה משטח הקיבוץ כאמור לעיל, כדי לחייב את הקיבוץ בהשתתפות הילד בפעילויות בהן נדרש להבנתו אישור מיוחד ו/או תשלום מיוחד, מעבר למפורט לעיל, ובלבד שהועברו להורים זמן סביר מראש טופס לאישור השתתפות הילד ובוצע על-ידם תשלום מתאים.

4. צוות ההדרכה וקשר הורים-מדריכים

- 4.1 צוות המדריכים יקיים שיחות הורים בתחילת השנה, לקראת חופשת הקיץ ולפי הצורך, שמטרתן שיתוף ההורים במתרחש בבית הילדים, עדכוןם בשינויים ובפעילויות וכן לשם שמיעת בקשות ההורים, שאלותיהם והצעותיהם.
- 4.2 שיחות אישיות של ההורים עם צוות המדריכים יתקיימו בתיאום מראש בין ההורים לצוות ועל-פי יוזמה של מי מהצדדים.
- 4.3 צוות המדריכים, תוכן הפעילות, החלטות פדגוגיות ניהוליות וכיו"ב בבית הילדים ייקבעו על-ידי הקיבוץ ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 4.4 צוות המדריכים יפרסם להורים באופן שוטף, באמצעות הדואר האלקטרוני, את תכניות הפעילות המתוכננות.
- 4.5 צוות המדריכים ידווח להורים על כל אירוע חריג או אירוע משמעותי שעבר הילד בזמן שהייה בבית הילדים.

5. שעות וימי הפעילות בבית הילדים

- 5.1 שעות וימי הפעילות בבית הילדים יפורטו בנספח ב'.
- 5.2 בימי חג ובשבתות לא תהיה פעילות בבית הילדים.
- 5.3 מובהר כי על אף האמור לעיל, הקיבוץ יהא רשאי לסגור את בית הילדים בימי "גשר" (במקרה שחגים יחולו בסמיכות לסופי שבוע ו/או תחילתו) וכן ימים נוספים במהלך השנה לצורך ימי גיבוש לצוותים החינוכיים ובלבד שהודיע על כך להורים לפחות שבוע מראש.

- 5.4. השתתפות הילד בפעילויות שאינן במסגרת הפעילות הרגילה של בית הילדים ואשר כרוכות בתשלום נוסף של ההורים מעבר לדמי השהייה, תהא כפופה לרישום ההורים את הילד לפעילות הנ"ל. ההרשמה לפעילויות בתשלום נוסף תתבצע לפחות שבוע ימים מראש. בימים בהם מקיימות פעילויות אלו, לא תהיה פעילות חלופית בבתי הילדים למי שבחר לא להרשם ולקחת חלק.
- 5.5. ילד/ה אשר לא ישתתפו בקייטנת הקיץ, יחוייבו בתשלום סמלי של 200 ₪ לחודש ובתנאי שהודיעו על כך למערכת חודש מראש.

6. ארוחות

- 6.1. הקיבוץ יספק ארוחות ארבע (00:16) קלות לילדים בימי פעילות. הקיבוץ יספק ארוחות בוקר בימי שישי ובימי החופשות.
- 6.2. ארוחות צהריים בימי החופשות תהיינה בתשלום נוסף של ההורים או באחריות ההורים.
- 6.3. צוות המדריכים יודיע להורים מראש בכל מקרה של פעילות בה מעורבת ארוחה לילדים ובמידת הצורך ייגבה תשלום מתאים מההורים.
- 6.4. אם תידרש דיאטה מיוחדת לילד, יספקו ההורים על חשבונם את פריטי המזון הנדרשים ו/או יספקו לילדם ארוחה מלאה.
- 6.5. מערכת החינוך אינה אחראית לספק חלופות מזון לילדים עם צרכים תזונתיים מיוחדים.

7. בריאות

- 7.1. האחריות לשמירת בריאותו הכללית של הילד וכל הטיפול הרפואי בו, לרבות ביטוח בריאות, מוטלת על ההורים ועל חשבונם.
- 7.2. חזרת הילד לבית הילדים לאחר מחלה תהיה בכפוף להמצאת אישור רפואי על בריאותו של הילד.
- 7.3. ההורים מתחייבים לדווח לצוות על כל שינוי מיוחד או חריג במצבו הבריאותי של הילד, לרבות חום, מחלות, תופעות גופניות אחרות וכל שינוי העלול לסכן את הילד ו/או את הסובבים אותו, או להשפיע על התנהגותו.
- 7.4. במקרה של מחלה, חום או תופעה גופנית אחרת, אשר למיטב שיקול דעת הצוות מסכנת את הילד ו/או ילדים אחרים ו/או את הצוות רשאי הצוות שלא לקבל את הילד לבית הילדים, עד לקבלת אישור בריאות, כמפורט.
- 7.5. ההורים מצהירים בזאת כי ידוע להם כי עקב שהיית הילד בבית הילדים הוא עלול לחלות ו/או להידבק במחלות והם משחררים את הקיבוץ מכל אחריות בעניין זה.
- 7.6. למען הסר ספק, יובהר, כי דמי השהייה כמפורט בהמשך לא יופחתו או יושבו להורים במקרה של היעדרות הילד מכל סיבה שהיא, לרבות במקרים של מחלה או חופשה. במקרים חריגים, של היעדרות ממושכת (העולה על 15 ימי פעילות רצופים) יהיה רשאי הקיבוץ לאשר הפחתה חלקית אך לא מלאה בדמי השהייה.
- 7.7. ההורים מסכימים בזאת כי במקרה חרום ובמידת הצורך, על פי שיקול דעת הצוות החינוכי, יפונה הילד לבית חולים. פינוי שאינו פינוי חרום יבוצע ע"י ההורים לאחר שקיבלו הודעה להגיע לבית הילדים. הוצאות שיגרמו למערכת החינוך כתוצאה מפינוי הילד לבי"ח יחולו על ההורים.

8 ביטוח ואחריות

- 8.1 ביטוח הבריאות של הילד יהיה במסגרת חברות ההורים בקופות חולים וביטוחם במסגרת חוק בריאות ממלכתי. ובמסגרת ביטוח משרד החינוך.
- 8.2 הקיבוץ יבטח את שהיית הילד במערכת החינוך במסגרת ביטוח צד ג' של קיבוץ ו/או בכל ביטוח אחר על פי שיקול דעתו.
- 8.3 ההורים לא ישאירו בידי הילד חפצים ו/או חומרים מסוכנים העלולים לגרום נזק לעצמו ו/או לילדים אחרים.

9 תשלום התמורה

- 9.1 הקיבוץ יגבה תשלום חודשי עבור שהייה הילד בבית הילדים (להלן: "דמי שהייה").
- 9.2 גובה התשלום החודשי יהיה זהה ב-12 חודשי השנה.
- 9.3 התשלום החודשי בחודשים ספטמבר עד אוגוסט בשנה"ל 850 ש"ח לחודש אחד.
- 9.4 דמי השהייה ישולמו על-ידי ההורים באמצעות חיוב חודשי של כרטיס האשראי או באמצעות הפקדת 12 שיקים דחויים עבור כל חודשי שנת הלימודים, שיום פירעונם הוא ה-1 או ה-10 בחודש, או דרך תקציבים אישיים.
- 9.5 חתימה על הסכם זה מהווה את אישור ההורים לחיוב כרטיס האשראי שלהם הנמצא בשימוש הקיבוץ, או לחילופין התחייבות ההורים להפקדה מידית של השיקים כמפורט בסעיף 9.4 במשרדי הנהלת החשבונות של הקיבוץ.
- 9.6 במקרה של חיוב ההורים בהוצאות חריגות מעבר לדמי השהייה (מקרים של השתתפות הילד בפעילויות שאינן כלולות בדמי השהייה) – מנהל מערכת החינוך יוציא להורים לפני הפעילות או בסוף החודש פירוט של הפעילויות בהן השתתף הילד ואשר עבורן נגבתה תוספת על דמי השהייה.
- 9.7 מוסכם בזאת כי דמי השהייה המפורטים נקבעו על סמך תחזית תקציבית בראשית השנה. הקיבוץ שומר לעצמו הזכות להודיע להורים על שינוי דמי השהייה אם יתברר כי הכנסות המערכת אינן מכסות את הוצאות המערכת. היה והחליט הקיבוץ כאמור, יהיו ההורים זכאים לבטל הסכם זה. לא ביטלו ההורים הסכם זה, ישלמו את ההפרש לפי הודעת הקיבוץ.
- 9.8 דמי השהייה ישולמו לקיבוץ גם אם ייעדר הילד מבית הילדים מכל סיבה.
- 9.9 כל איחור בתשלום דמי שהייה ו/או תשלום שנדרשו ההורים לשלם על פי הסכם זה יהווה הפרה של הסכם זה, ויחויב בריבית פיגורים על פי תעריף ריבית הפיגורים המקובל בחשבונות בנק בחריגה ממסגרת אשראי מאושרת בבנק פועלים לישראל בע"מ.
- 9.10 כל התשלומים המפורטים אינם כוללים מ.ע.מ. שייגבה כחוק.

10. תקופת ההסכם, סיומו והפסקתו

- 10.1 תוקף ההסכם הנו מיום חתימתו ועד ליום 31.8.25 (להלן: "תקופת ההסכם")
- 10.2 הקיבוץ זכאי להביא הסכם זה לידי סיום לפי שיקול דעתו המוחלט בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:
 - 10.2.1 ההורים לא עמדו בתנאי התשלום על פי הסכם זה.
 - 10.2.2 ההורים מסרו לקיבוץ פרטים לא נכונים על הילד.
 - 10.2.3 ההורים לא מילאו אחר התחייבויותיהם כנדרש בהסכם זה.
 - 10.2.4 הילד נמצא על ידי מערכת החינוך כבלתי מתאים לשהות בבית הילדים.

- 10.3 בכל אחד מהמקרים האמורים בסעיפים לעיל, ימסור הקיבוץ להורים הודעה בכתב בדבר ביטול ההסכם וההסכם יבוא לידי סיום בתום 30 יום מיום מסירת ההודעה.
- 10.4 למרות האמור לעיל, מוסכם בזאת כי במקרים חריגים בהם שהיית הילד בבית הילדים עלולה לגרום נזק לילד ו/או לאחרים, יוכל הקיבוץ, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום באופן מיידי.
- 10.5 הגיע ההסכם לסיומו במהלך השנה בשל הודעת הקיבוץ, תשולם התמורה רק בגין חודשי השהייה של הילד בבית הילדים, לרבות החודש בו הופסק ההסכם.
- 10.6 ההורים מצהירים ומתחייבים כי הילד ישהה ויתחנך בבית הילדים למשך כל תקופת ההסכם. במידה והחליטו ההורים כי ילדם יעזוב את בית הילדים, עליהם להודיע על כך למערכת החינוך בכתב וחודש מראש. בכל מקרה ההורים יחויבו על החודש בו הודיעו ועוד חודש נוסף לאחר עזיבת הילד.
- 10.7 הגיע ההסכם לסיומו, מכל סיבה שהיא, יחדל הילד לשהות בבית הילדים מיד עם סיום ההסכם.
- 10.8 מצורף להסכם נספח א' ובו פירוט כללי ההתנהגות במערכת החינוך הבלתי פורמלי. ההורים מצהירים כי קראו את הנספח והם מסכימים לו.

11. שונות

- 11.1 הסכם זה מבטל כל הסכם, התחייבות והצהרה קודמים בין הצדדים.
- 11.2 שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועד או מתן ארכה, לא יחשבו כוויתור של מי מהצדדים על איזו זכות מזכויותיו, ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידו, אלא אם נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

בוררות

- 12.1 במקרה ויתגלו בין הצדדים סכסוכים ו/או חילוקי דעות הנובעים מהסכם זה או במקרה שלא מוסדר בהסכם זה עניין כלשהו, והצדדים לא הצליחו ליישבם ו/או לקבעם בהסכמה יועבר העניין לגישור בפני מגשר מוסכם. אם הגישור לא יצלח אזי יועבר הסכסוך בין הצדדים לבורר יחיד. עלויות הגישור יתחלקו בין הצדדים.
- 12.2 סעיף זה מהווה הסכם בוררות כמשמעו בחוק הבוררות. הבורר לא יהיה כפוף לסדרי הדין והראיות, אך יהיה כפוף לדין המהותי ויהיה חייב לנמק את פסקו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקיבוץ

הורה

הורה

נספח א'

כללי ההתנהגות הראויים במערכת החינוך הבלתי פורמאלי

בזמן הפעילות הילדים באחריות צוות ההדרכה, על כן אנו מצפים מהילדים וההורים שבחרו להכניס את ילדיהם למערכת לכבד את הכללים הבאים:

1. על הילדים לנהוג בכבוד אחד כלפיי השני ולכבד את הרכוש.
א- התנהגות חברית, ללא קללות, הקנטות, שימוש באלימות פיזית או מילולית.
ב- הקשבה להוראות והנחיות צוות ההדרכה.
ג- שמירה על הציוד הקיים. סידור והחזרה לאחר שימוש. ללא חבלה ברכוש ונדליזם.
2. הבית פתוח בשעות הפעילות המוגדרות בלבד. על כל שינוי בשעות הפתיחה תשלח הודעה נפרדת.
3. בזמן הפעילות – היעדרות או פרישה הביתה באישור הורה ובתיאום מול מדריכים בלבד.
4. הטיפול במקרה של הפרת הכללים יהיה בידי צוות שקמה בדיאלוג ושיתוף פעולה עם ההורים (במידת הצורך מעורבות רכזת החינוך ומעורבות ועדת חינוך) במקרים חמורים הענישה תהיה השהייה לאלתר מבית הילדים.
5. תקשורת הורית עם צוות ההדרכה / רכזת / ועדת חינוך רצויה ותתקבל בברכה בתיאום ובצורה מכבדת ומסודרת.

המערכת רואה לנגד עיניה שיתוף כל הילדים בפעילותיה. יחד עם זאת אנו רוצים להבטיח לילדינו תחושת מוגנות, סביבה בטוחה, מזעור החשיפה לאלימות פיזית ומילולית, וזאת תוך עשייה ברוכה.

נספח ב'

שעות הפעילות במהלך ימי הלימודים יהיו כמפורט:

שבת	יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'
סגור	8:00- 12:30	סגור	14:00- 16:00	14:00- 16:00	14:00- 16:00	14:00- 16:00

שעות וימי הפעילות בבית הילדים במהלך ימי החופשות מהלימודים וכן בחופש הגדול יהיו כמפורט:

שבת	יום ו'	יום ה'	יום ד'	יום ג'	יום ב'	יום א'
סגור	סגור	8:00- 15:30	8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 16:00	8:00- 15:30

מועדי חופשה מתוכננים בהם המערכת סגורה - מצורף נספח לחוזה

בנוסף, הקיבוץ שומר לעצמו את הזכות להודיע על ימי חופשה נוספים בו תהיה המערכת סגורה, בין היתר, לצורך יום נופש מרוכז לעובדי מערכת החינוך, בהתראה של 14 יום מראש.

ההורים מתבקשים ליידע את מערכת החינוך מראש על חופשות ארוכות שהם מתכננים לילדים, לצורך היערכות כוח אדם בתקופות החגים.

לוח חופשות תשפ"ה 2024-2025

תאריך	יום בשבוע	אירוע	הערות
1.9.24	ראשון	פתיחת שנת הלימודים תשפ"ה	פתוח
2-4.10.24	רביעי-שישי	ערב ראש השנה + שבתונים	סגור
11-12.10.24	שישי-שבת	ערב כיפור וכיפור	סגור
13-15.10.24	ראשון-שלישי	ימי חופשה בין יום הכיפורים לסוכות (גשר)	פתוח
16-18.10.24	רביעי-שישי	ערב חג סוכות+ שבתון+ שישי	סגור
20-22.10.24	ראשון-שלישי	חזה"מ סוכות	פתוח
23-24.10.24	רביעי-שישי	ערב שמחת תורה + שבתון+ שישי	סגור
27.12-2.1.25	שישי-חמישי	ימי החנוכה	פתוח
13.1.25	חמישי	טו בשבט- אין חופש בבי"ס	סגור
14-16.3.25	שישי + ראשון	פורים	פתוח
4.4.25	שישי	פסח	גשר-סגור
6-10.4.25	ראשון-חמישי	פסח	פתוח
12-13.4.25	שבת-ראשון	ערב פסח + חג	סגור
14-17.4.25	שני-חמישי	חזה"מ פסח	פתוח
18-19.4.25	שישי-שבת	ערב חג שני + חג	סגור
30.4-1.5.25	רביעי-חמישי	יום הזיכרון + יום העצמאות	סגור
16.5.25	שישי	לג בעומר	פתוח
1-2.6.25	ראשון-שני	שבועות+ שבתון	סגור
30.6.25	שני	יום אחרון לשנת הלימודים תשפ"ה	פתוח
17-31.8.25	ראשון-ראשון	ימי הערכות	סגור
1.9.25	שני	פתיחת שנהל תשפ"ו	פתוח