



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

שנערך ונחתם במושב כפר ברוך ביום \_\_\_\_\_, בשנת **2025**  
תאריך כניסת הילד \_\_\_\_\_

בין: אגודת החינוך כפר ברוך

(להלן: "אגודת החינוך")

לבין: שם ההורה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_  
שם ההורה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

(שניהם ביחד וכל אחד לחוד להלן: "המשפחה" או "ההורים")

הואיל ואגודת החינוך מפעילה פעוטון-גנון אשר השנה יהיו מאוחדים לגן אחד, לילדים עד גיל המותאם לעלייה לגני משרד החינוך (להלן: "פעוטון-גנון");

והואיל והמשפחה מעוניינת להכניס לפעוטון-גנון

את \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, תאריך לידה \_\_\_\_\_  
(להלן: "הילד");

והואיל והמשפחה בדקה את הפעוטון-גנון ומצאה אותו מתאים לדרישותיה;

והואיל והמשפחה הצהירה שכל מידע שמסרה לאגודת החינוך בגין הילד הינו נכון, מדויק ומלא;

והואיל ואגודת החינוך מוכנה לקבל את הילד עפ"י תנאי הסכם זה ובהתאם להצהרות לעיל;

### אי לכך הותנה, הוסכם ונחתם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. תנאי קבלה והרשמה

1.1. קבלת הילד מותנית במילוי התנאים הבאים, לשביעות רצונה של אגודת החינוך:

1.1.1. המצאת אישור בכתב של רופא על המצב הרפואי הכללי של הילד, וכן אישור שהילד יכול ומתאים לשהות בפעוטון-גנון.

1.1.2. קבלת ביטחונות מספיקים, לשביעות רצון אגודת החינוך, בגין תשלומים המגיעים מהמשפחה כמפורט בהסכם זה.



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

- 1.2. מוסכם במפורש כי ההחלטה לקבל את הילד נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של אגודת החינוך אשר תהיה זכאית לסרב לקבל את הילד מכל סיבה שהיא מבלי לנמק את החלטתה.
- 1.3. מוסכם כי אם יתברר כי המשפחה לא מסרה מידע רפואי נכון ו/או מלא לגבי הילד, אגודת החינוך תהיה זכאית לבטל את ההסכם ולהפסיק לקבל את הילד בכל שלב שהוא בהודעה שתינתן להורים 48 שעות מראש לפחות.
- 1.4. רישום הילד לפעוטון-גנון יתבצע מתאריך ה- **31.07.2025** ועד לתאריך **06.08.2025**.
- 1.5. רישום ילדי חוץ (שאינם תושבי מושב כפר ברוך), יתקיים על בסיס מקום פנוי, במהלך חודש אוגוסט שלפני שנת הלימודים. למען הסר ספק, אגודת החינוך רשאית לא לקבל ילדי חוץ גם אם יש מקום פנוי ומכל סיבה שהיא מבלי לנמק את החלטתה.
- 1.6. מספר הילדים יותאם לתנאים הפיזיים ולתנאי הבטיחות במבנה הפעוטון-גנון וייקבע על פי שיקול דעתה של אגודת החינוך בהתבסס על חוות דעת מהגורם החינוכי המלווה (להלן: "יועצת פדגוגית").

### 2. נהלים

- 2.1. פעוטון-גנון ינוהל ע"י צוות ניהולי הכולל את נציגי אגודת החינוך ו/או מי שימונה מטעמה (להלן יקרא: "צוות ניהולי").
- 2.2. ועד ההורים ייבחר באסיפת ההורים ויהיה מורכב מלא פחות מ-3 הורים, כאשר לפחות 2 מהם תושבי כפר ברוך. ועד ההורים ישמש כגוף מייצג בלבד לצוות הניהולי. בידי הצוות הניהולי הסמכות לקבל את כל ההחלטות הנוגעות לניהול הפעוטון-גנון.
- 2.3. שנת הלימודים תפתח ביום **1.9.2025** ותסתיים בהתאמה ללוח החופשות שיצורף בהמשך, למעט שינויים מסיבות חריגות שאינן תלויות במערכת / כח עליון.
- פעוטון-גנון יפעל שניים עשר חודשים בשנה, למעט כמפורט בהסכם זה. יפעל גם בימי חול של החגים על פי הפירוט בלוח חופשות שיפורסם על ידי אגודת החינוך. במהלך השנה לא יהיה שינוי בלוח החופשות אשר פורסם על ידי אגודת החינוך, למעט שינויים מסיבות חריגות שאינן תלויות במערכת / כח עליון.
- פעוטון-גנון פתוחים שישה ימים בשבוע.  
החל משעה 07:00 בבוקר ועד שעה 16:30.  
בימי שישי וערבי חג החל משעה 07:30 ועד שעה 12:45.  
למעט שינויים מסיבות חריגות שאינן תלויות במערכת / כח עליון.
- ההורים מתחייבים להביא את הילד לפעוטון-גנון לא יאוחר מן השעה 08:15 ולבוא לקחתו לא יאוחר משעת הסגירה כאמור. הורה המעוניין לקבל מידע על ילדו בסוף היום, יגיע כרבע שעה לפני הסגירה וזאת על מנת שהצוות החינוכי יוכל לסיים עבודתו בזמן. לאחר שעת הסגירה, הילד נמצא באחריות מלאה ומוחלטת של ההורים.
- 2.4. ילד הנכנס לראשונה לפעוטון-גנון, ילווה, על ידי הוריו או אחד מהם, לשלושה ימים ראשונים או בהתאם לצורך, על פי קביעת הצוות החינוכי (להלן: "תקופת הסתגלות").
- 2.5. ההורים ו/או כל מבוגר אחראי מטעם ההורים הם האחראים הבלעדיים להבאת הילד לפעוטון-גנון בתחילת היום. האחריות לילד תעבור לצוות החינוכי רק לאחר הגעת הילד



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

בליווי מבוגר לפעוטון-גנון ומסירת מידע חיוני ומעודכן על מצב הילד. ההורים ו/או מבוגר אחראי מטעם ההורים אחראים לבוא לקחת את הילד מהפעוטון-גנון בסוף היום. באחריות ההורים להודיע לצוות החינוכי בכל פעם שמבוגר אחר מטעמם מגיע לאסוף את הילד מהמסגרת החינוכית.

בעת הבאת הילד בתחילת היום ולקליחתו בסוף היום, ההורים מתחייבים לנהוג לפי הסדרי התנועה והחנייה של מושב כפר ברוך. לצורך הוראות סעיף זה "מבוגר אחראי" הינו בגיר מעל גיל 18 אשר ההורים הודיעו בכתב לצוות החינוכי הוא מורשה להביא ולהוציא מטעמם את ילדם.

2.6. המשפחה מתחייבת להודיע לצוות החינוכי על כל היעדרות 24 שעות מראש, למעט במקרה של מחלה פתאומית ובמקרה כזה יש להודיע לצוות החינוכי בהזדמנות הראשונה.

2.7. המשפחה תביא בגדים נקיים, לבנים, טיטולים, מגבונים, קרם הגנה, מוצצים, נעלי בית וכל לבוש אחר שידרש, בתיאום עם הצוות החינוכי.

2.8. המשפחה תעמוד בקשר ישיר עם הצוות החינוכי בכל הנושאים השוטפים הנוגעים לטיפול בילד. שיחות ובירורים מול אגודת החינוך – בתיאום מראש.

2.9. המשפחה מתחייבת לקבל על עצמה את כל הנהגים והנהלים בטיפול בילד, כולל סדר יום, שעות טיולים, סדרי ארוחות, שינה, תפריט והארוחות כפי שנהוג בפעוטון-גנון וצרכי החינוך.

המשפחה יודעת ומסכימה לכך שכל הקביעות החינוכיות הנוגעות לפעילות הינן בסמכותה המוחלטת של אגודת החינוך, לרבות זהות העובדים והנחייתם.

### על אף האמור לעיל:

2.10. על פי פנייה בכתב של ועד ההורים לאגודת החינוך בעניין הנוגע לתפקוד אשת צוות מתחייבת אגודת החינוך לכנס ישיבת דירקטוריון לשם דיון בפנייה, בתוך 14 ימים ממועד הפנייה. אגודת החינוך תזמין את ועד ההורים לשם מסירת דיווח בדבר הטיפול בפנייה או תדווח להם בכתב, במסגרת המועדים האמורים לעיל.

2.11. במידה ולא תהיה הסכמה בין ועד ההורים לאגודת החינוך בכל האמור בקשר עם יישום הוראות סעיף 2.10, יפנו הצדדים אל מנהלת מחלקת החינוך במועצה האזורית עמק יזרעאל, על מנת שתשמש כמגשרת בין הצדדים.

2.12. במקרה של תלונה כנגד מטפלת, בגין חשש לאלימות, יש ליידע את מנהלת הגנים ובמקביל על ההורה (בהתאם לשיקול דעתו) לפנות דרך פורטל התמי"ת ו/או הגשת תלונה דרך משטרת ישראל.

1.1. על ההורים לדאוג כי בפעוטון-גנון יימצאו פרטי יצירת קשר איתם וכי פרטים אלו יהיו מעודכנים.

1.2. אגודת החינוך תעסיק צוות מטפלות ברמה אישית ומקצועית טובה והיא מתחייבת להעביר כל מטפלת את ההדרכות המתאימות מטעמה. כמו כן, המטפלות ידרשו להשתתף בהשתלמויות שיערכו על ידי המועצה האזורית עמק יזרעאל. ישיבות צוות יתקיימו לפחות אחת לחודש קלנדרי.



## הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

### 2. טיפול רפואי וענייני בריאות

- 2.1. האחריות לשמירת בריאותו של הילד והטיפול הרפואי בו כולל טיפול בכינים ודאגה להגנה על העור מפני השמש מוטלת על ההורים.
- 2.2. במקרה הצורך הילד יקבל טיפול רפואי מצוות הפעוטון-גנון כעזרה ראשונה בלבד, והודעה להורים שעליהם להגיע לפעוטון-גנון מיידית תישלח להורים. במקרים חריגים יוזמן אמבולנס לפינוי הילד. עלות האמבולנס תכוסה ע"י ההורים.
- 2.3. אין להביא ילד חולה לפעוטון-גנון, ובפרט במחלה מדבקת (כגון: שלשולים, דלקות עיניים וכיוצ"ב) אלא בצירוף אישור רופא בכתב. בכל מקרה אין להביא ילד לפעוטון-גנון, אם חום גופו מעל 38 מעלות צלזיוס, גם אם אינו סובל מסימני מחלה נוספים. החזרת הילד בתום מחלתו לפעוטון-גנון תעשה בתיאום עם המטפלת והגשת הצהרת בריאות בכתב מאת ההורים, למטפלת. במקרה של מחלה מידבקת, החזרת הילד לפעוטון-גנון בתום מחלתו, תלווה באישור רופא משפחה.
- 2.4. מתן תרופות לילדים - באחריות מוחלטת של ההורים, ולילדים לא יינתנו תרופות ע"י צוות העובדים במהלך יום העבודה ובמסגרת הפעוטון-גנון.
- 2.5. על ההורים להודיע בכתב לצוות הפעוטון-גנון, סמוך לתחילת שנת הלימודים, על כל רגישות של הילד לתרופות, מזון וכל רגישות אחרת.
- 2.6. צוות הפעוטון-גנון ידווח להורים על ילד שחלה במהלך יום הפעילות. במקרים בהם לא יוכל הילד לשהות בפעוטון-גנון עד סוף היום, על ההורים לאספו בהקדם האפשרי ולא יותר משלוש שעות ממתן ההודעה.
- 2.7. המשפחה מסכימה כי בתנאים חריגים ודחופים בלבד יובהל הילד לבית החולים ללא ההורים, במקרה כזה יעשה כל מאמץ ליצור קשר עם אחד ההורים, מהר ככל האפשר. התשלום עבור ההסעה וחדר המיון יוחזר ע"י המשפחה מיידית.
- 2.8. אם המשפחה אינה מבוטחת בקופת חולים כללית, תמציא המשפחה אישור על אפשרות טיפול במרפאת קופת חולים כללית. ללא אישור זה לא יוכל הילד לקבל כל טיפול רפואי במקום.

### 3. תנאים כספיים

- 3.1. עבור הטיפול בילד, כאמור בהסכם זה, תשלם המשפחה לאגודת החינוך כפר ברוך כדלקמן

3.1.1. עבור ילד המטופל בפעוטון-גנון סך של **3,900 ₪ כולל מע"מ**.

\*אגודת החינוך שומרת לעצמה את האפשרות להעלות מחירים במהלך השנה. במידה ותתקבל החלטה על עליית מחירים, אגודת החינוך תשלח הסכמים חדשים לחתימת ההורים.

(להלן: "התמורה").

- 3.2. התמורה תשולם ב-12 תשלומים חודשיים שווים, מתועדים ל-5 לכל חודש, החל בחודש ספטמבר של תחילת שנת הלימודים באמצעות הרשאה לחיוב חשבון. (קוד מוסד ירשמו לפקודת: "אגודת החינוך כפר ברוך").



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

יש להקים הרשאה לטובת אגודת החינוך קוד מוסד מספר: 31919. במידה ואתם רושמים יותר מילד אחד במערכת החינוך, עליכם להקים הרשאה בסכום סך החיובים הצפויים לתשלום ולשלוח אישור הקמת הרשאה לדוא"ל: [agudakfarbaruch@gmail.com](mailto:agudakfarbaruch@gmail.com) רק לאחר קבלת האישור בדוא"ל אצל האגודה, מקומם של הנרשמים יאושר וישמר.

3.3. המשפחה מצהירה ומאשרת בזאת כי היא מודעת לכך שהשכר גבוה יותר מן הסכום והשירותים הניתנים בפעוטון-גנון ועולים בהרבה על הסטנדרטיים שקבע משרד התמ"ת.

3.4. החליטו ההורים להוציא ילד מהפעוטון-גנון לאחר תחילת השנה, אך במהלך המחצית הראשונה של השנה, יישאו ההורים במלוא התשלומים עד תום מחצית השנה הראשונה. החליטו ההורים להוציא ילד מהפעוטון-גנון, במהלך המחצית השנייה של השנה, יישאו ההורים בתשלום חודש נוסף מעבר לחודש בו הוצא הילד מהפעוטון-גנון.

3.5. הוצאו ילדים מהפעוטון-גנון, תהיה רשאית אגודת החינוך לערוך את ההתאמות הנדרשות בצוות הפעוטון-גנון, ובלבד שישמרו הכללים הקבועים בסעיפים 1.6-1.7 להסכם זה.

3.6. אגודת החינוך זכאית לבטל הסכם זה ו/או לא לקבל את הילד באופן מידי בכל מקרה שהשכר לא יופקד ו/או לא ישולם במלואו ו/או במועדו, של שנת החוזה הנוכחית ו/או שנים שקדמו לה

3.7. מבלי לפגוע באמור בסעיף 4.1 לעיל, כל סכום אשר לא ישולם לאגודת החינוך במועדו, יישא הפרשי הצמדה וכן ריבית פיגורים בשיעור אשר גובה בנק **פועלים** לישראל בגין יתרת חובה חריגה בחשבונות חח"ד.

התמורה האמורה לעיל תשולם לאגודת החינוך בכל מקרה, לרבות היעדרות הילד מכל סיבה שהיא, ובפרט במקרים של מחלה, חופשה ומלחמה.

במקרים חריגים ובסגירה מאולצת של מערכת החינוך בהתאם להנחיות הממשלה, אגודת החינוך שומרת לעצמה את שיקול הדעת האם להשיב חלק יחסי מהתמורה ששולמה או לא.

#### 4. ארוחות ואספקת ציוד

4.1. הילד יקבל בגנון ארוחת בוקר, ארוחת צהריים בשרית וארוחת ארבע. התשלום עבור המזון כלול בתשלום החודשי.

4.2. במקרה ונדרשת תזונה מיוחדת עבור הילד, על ההורים לספק את פרטי המזון הנדרשים, בתיאום עם צוות הפעוטון-גנון ולא יהיה בכך לגרוע מהתשלום החודשי.

4.3. על ההורים להביא כרית, ציפית, סדין, שמיכה, מגבת, בגדים להחלפה, אשר ישמשו את הילד, לפי הצורך.

#### 5. שימוש במצלמות בגנים תאנה, רימון, תות

5.1. ההורים מבינים ומסכימים כי גני הילדים בכפר ברוך מרושתים במערכת מצלמות סגורה (ללא שמע) הפועלות ברציפות, 24 שעות ביממה.

5.2. המצלמות מצלמות בחללים המרכזיים לפי אישור התמ"ת.



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

- 5.3. הצילומים נשמרים למשך כחודש ימים ולאחר מכן נמחקים באופן אוטומטי.
- 5.4. יודגש כי תיתכן תקלה במערכת המצלמות בכל אחד מהגנים, כזו אשר תמנע מהמערכת הקלטה אוטומטית, יודגש כי בנסיבות אלו שמדובר בתקלה טכנית אשר אינה בשליטת האגודה, אין לאחרונה כל אחריות עקב אי הצילום ולא תתקבל כל טענה כלפי האגודה על כך.
- 5.5. למען הסר ספק יצוין כי לאגודת החינוך אין גישה למצלמות. במידה ותהיה תלונה מצד הורה, יש להשלים את הפניה מול פורטל התמי"ת ו/או הגשת תלונה דרך משטרת ישראל.

### 6. תקופת ההסכם וביטולו

- 6.1. מוסכם כי הילד יתקבל לפעוטון-גנון למשך התקופה מיום **01.09.2025 ועד ליום 18.08.2026** לפי לוח החופשות.
- 6.2. כל צד יהיה רשאי לבטל הסכם זה ו/או (ולגבי אגודת החינוך - להפסיק לקבל את הילד) בכל מקרה בו הצד השני הפר תנאי יסודי מההסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 10 ימים לאחר דרישה בכתב, לכך. תנאי יסודי בהסכם זה הינו כל אחד מהוראות הסעיפים: 1.1; 1.2; 1.3; 1.7; 1.8; 2.4; 2.5; 2.6; 2.7; 2.10; 2.12; 2.14; 4.1; 7.1.

### 7. ביטוח

- 7.1. במשך תקופת ההסכם, אגודת החינוך תדאג לבטח את הילד בביטוח תאונות אישיות לתלמידים ובביטוח צד שלישי לגבי שהותו בפעוטון-גנון. אגודת החינוך לא תהיה אחראית מעבר לסכום הביטוח הנקוב בפוליסה זו.
- 7.2. ההורים יהיו רשאים לעיין בפוליסת הביטוח אשר ערכה אגודת החינוך, על פי רצונם, בתיאום עם מנהלת אגודת החינוך ולקבל העתק ממנה.

### 8. כללי

- 8.1. הסכם זה הינו ההסכם המלא והסופי והוא מבטל כל הסכם קודם בין הצדדים.
- 8.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא על יסוד מסמך בכתב החתום ע"י מורשי החתימה להסכם זה.
- 8.3. כל הודעה שתשלח ע"י כל צד למשנהו עפ"י הכתובות המפורטות במבוא להסכם, או לפי כתובת אחרת שהודיע עליה הצד המקבל את ההודעה בכתב לצד השני בדואר רשום כאמור בסעיף זה, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה 96 (תשעים ושש) שעות לאחר מסירתה בדואר רשום בבית הדואר.

**בברכת שנת לימודים פורייה  
ולראיה באו הצדדים על החתום:**



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

#### טופס הצהרת ההורים על מצב בריאותו של ילדם בגן הילדים

#### פעוטון- גנון כפר ברוך

אל: אגודת החינוך כפר ברוך וצוות פעוטון - גנון

מאת: הורי התלמיד/ה \_\_\_\_\_  
השם הפרטי ושם המשפחה \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ הגיל \_\_\_\_\_

אנו מצהירים כי (סמן את האפשרות המתאימה):

1. לא ידוע לי על מגבלות בריאותיות המונעת מבני/מבתי להשתתף בפעילות הנערכת בפעוטון-גנון ומטעמו.

2. יש לבני/ לבתי בעיות בריאותיות המונעות השתתפות מלאה/ חלקית בפעילות הנערכת בפעוטון-גנון ומטעמו, כדלקמן:

- פעילות גופנית

- טיולים

- פעילות אחרת: \_\_\_\_\_  
תיאור המגבלה: \_\_\_\_\_

לפיכך מצורף אישור רפואי שניתן על – ידי: \_\_\_\_\_  
לתקופה: \_\_\_\_\_

3. יש לבני/לבתי בעיה בריאותית כרונית (כגון אסטמה, סוכרת נעורים, אפילפסיה, רגישות למזון, מחלה ממארת וכד''). לא/כן. פרט: \_\_\_\_\_

מצורף אישור רפואי המעיד על הבעיה ומתאר את מהותה. האישור ניתן על ידי:

לתקופה: \_\_\_\_\_

השם, הכתובת ומספר הטלפון לפנייה בשעת מצוקה בגין המגבלה הבריאותית: \_\_\_\_\_

4. אני מתחייב/ת להודיע לצוות הפעוטון-גנון על כל שינוי או הגבלה זמניים או קבועים שיחולו במצב הבריאות של בני/ בתי.

5. אני אחראית/ לוודא שצוות הפעוטון-גנון יקבל הנחיה לגבי העזרה הראשונה הנדרשת לבני/לבתי במקרה חירום בשל מצבו/ה הבריאותי.

תאריך \_\_\_\_\_ שם ההורה \_\_\_\_\_ חתימת ההורה \_\_\_\_\_



## אגודת החינוך כפר ברוך

מס' אגודה 57-005855-2

טל': 04-6541323 ד.ג. כפר ברוך 30073 פקס: 04-6440982

### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

#### אישור צילום:

אנו מאשרים בזאת לצלם את ילדינו במסגרת פעילויות הגן, ומאשרים להשתמש בתמונות למטרות הגן.

חתימת ההורה: \_\_\_\_\_



### הסכם פעוטון – גנון תשפ"ו

לכבוד:

אגודת החינוך כפר ברוך

#### הנדון: טופס בקשה להתקבל כחבר אגודה – בהתאמה לסעיף 5.2.1 בתקנון

אנו \_\_\_\_\_ הח"מ (שם פרטי + שם משפחה כפי שרשום בת.ז.)

המתגוררים בכפר ברוך דרך קבע ואשר ילדנו מתחנכים ו/או מקבלים שירותים באגודת החינוך כפר ברוך מבקשים בזה להתקבל כחברים באגודת החינוך כפר ברוך – אגודה שיתופית חקלאית בע"מ.

אנו מתחייבים, אם נתקבל כחברי האגודה, למלא אחר הוראות התקנון הזה, אחר החלטות האסיפה הכללית ורשויות האגודה אחרות, אחר הוראותיה ואחר התחייבות, שתחולנה עלינו בהתאם לתקנון זה ובהתאם להחלטות רשויות האגודה.

אנו מקבלים על עצמנו אחריות לכל ההתחייבויות החלות על חבר האגודה כמפורט בתקנון האגודה וכן אנו מקבלים על עצמנו לכבד את כל הרשום בספרי האגודה בקשר לכל עניין הנוגע לחובותינו לאגודה ולכל עניין הנוגע לתביעותינו מהאגודה.

על החתום (שם פרטי + שם משפחה כפי שרשום בת.ז.): \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ נייד + דוא"ל: \_\_\_\_\_

#### טופס בקשה להתקבל כחבר אגודה – בהתאמה לסעיף 5.2.2 בתקנון

אנו \_\_\_\_\_ הח"מ (שם פרטי + שם משפחה כפי שרשום בת.ז.)

המתגוררים בכפר ברוך דרך קבע מזה למעלה מ-2 שנים ובעלי רצון ועניין להשפיע על החינוך בישוב מבקשים בזה להתקבל כחברים באגודת החינוך כפר ברוך – אגודה שיתופית חקלאית בע"מ.

אנו מתחייבים, אם נתקבל כחברי האגודה, למלא אחר הוראות התקנון הזה, אחר החלטות האסיפה הכללית ורשויות האגודה אחרות, אחר הוראותיה ואחר התחייבות, שתחולנה עלינו בהתאם לתקנון זה ובהתאם להחלטות רשויות האגודה.

אנו מקבלים על עצמנו אחריות לכל ההתחייבויות החלות על חבר האגודה כמפורט בתקנון האגודה וכן אנו מקבלים על עצמנו לכבד את כל הרשום בספרי האגודה בקשר לכל עניין הנוגע לחובותינו לאגודה ולכל עניין הנוגע לתביעותינו מהאגודה.

על החתום (שם פרטי + שם משפחה כפי שרשום בת.ז.): \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ נייד + דוא"ל: \_\_\_\_\_