

הסכם התקשרות והרשמה

מעון "גן לולי" – אשקלון

בהנהלת לינור ביטון

אנו שמחים לקבל את ילדכם למשפחת גן לולי. הסכם זה נועד להסדיר באופן ברור, הוגן ומכבד את תנאי ההתקשרות בינינו, כדי שנוכל להעניק לילדכם מסגרת חמה, בטוחה ומקצועית לאורך כל שנת הפעילות. אנא קראו אותו בעיון, ואנו כאן, בשמחה, לכל שאלה או הבהרה.

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: _____ גן לולי, עוסק מורשה מס' 204233506, בהנהלת לינור ביטון (להלן: "המעון" או "הגן")
מצד אחד;

לכין: _____ 1. שם _____ ת.ז. _____
2. שם _____ ת.ז. _____ (להלן "ההורים")

הורי/אפוטרופוסי שם הילד/ה _____ ת.ז. _____
הקטין/ה: תאריך לידה _____ מין _____
טלפון _____ כתובת _____ (להלן: "הילד/ה")
מצד שני;

1. רישום הילד או הילדה למעון

- 1.1. ההורים מבקשים לרשום את הילד או הילדה למעון, והמעון מקבל את הילד או הילדה בהתאם לתנאים שבהסכם זה.
- 1.2. ההורים מבקשים לרשום את הילד או הילדה למעון, והמעון מקבל אותם בהתאם להסכם זה. כחלק מהרישום ימלאו ההורים הצהרת בריאות, רשימת מורשי איסוף, מסמך בנושא מצלמות ואישור לשימוש בתמונות ובסרטונים.
- 1.3. לאחר השלמת ההרשמה נשמר מקום עבור הילד או הילדה. ההורים אחראים למסור למעון מידע מלא ונכון, ובמיוחד מידע רפואי, רגישות ואלרגיות, ולעדכן מיד בכל שינוי.

2. תקופת הרישום

- 2.1. הרישום הוא לשנת פעילות מלאה. שנת הפעילות כוללת גם את חודש אוגוסט, כחלק מתקופת הרישום השנתית.
- 2.2. הורה המבקש להפסיק את ההתקשרות לפני סוף שנת הפעילות יפעל בהתאם לכללי הביטול המפורטים בהמשך הסכם זה.

3. ימים ושעות הפעילות

- 3.1. המעון פועל בימים א' עד ה', בין השעות 7:00 עד 16:45. לוח החופשות של המעון יימסר להורים מראש.
- 3.2. בימי שישי המעון פועל לסירוגין, בין השעות 7:30 עד 11:45. הפעילות ביום שישי מיועדת לילדים הבוגרים ולפעוטות בלבד, ואינה כוללת את התינוקיה.
- 3.3. המעון אינו פועל בשבתות, בחגים ובימי שבתון במשק.

4. שכר הלימוד

4.1. שכר הלימוד החודשי הוא 3,800 ₪. עבור ילד שני מאותה משפחה תינתן הנחה של 10%, ועבור ילד שלישי וכל ילד נוסף תינתן הנחה של 5%. ההנחה חלה על שכר הלימוד החודשי בלבד.

4.2. שכר הלימוד משולם עבור החודשים ספטמבר עד אוגוסט ב-12 תשלומים חודשיים. במעמד ההרשמה ימסרו 12 שיקים, שמועד פירעונם בין ה-1 ל-10 בכל חודש, או אמצעי תשלום אחר שאושר מראש. ילד שמתחיל במהלך החודש ישלם בחודש הראשון תשלום יחסי, ומהחודש שלאחר מכן שכר לימוד מלא.

במקרה של איחור בתשלום, המעון יודיע להורים ויאפשר זמן סביר להסדרת החוב. ניתן יהיה להוסיף לחוב ריבית, הצמדה והוצאות גבייה סבירות שהוצאו בפועל. שיק שחזר יוסדר בתוך 7 ימים, כולל עמלת ההחזרה שנגבתה בפועל. אם החוב לא יוסדר לאחר הודעה נוספת, המעון יהיה רשאי להפסיק זמנית את הגעת הילד או הילדה, כאשר התשלום ימשיך לחול כל עוד המקום נשמר.

5. דמי רישום ושמירת מקום

5.1. במעמד ההרשמה ישולמו דמי רישום חד-פעמיים בסך 500 ₪. דמי הרישום נועדו לכסות את הטיפול ברישום, פתיחת התיק והיערכות המעון לקליטת הילד או הילדה. ניתן לשלם את דמי הרישום בהעברה בנקאית או במזומן.

5.2. המקום במעון יישמר רק לאחר השלמת הרישום, הכוללת: חתימה על ההסכם, תשלום דמי הרישום ומסירת אמצעי התשלום.

6. שיק ביטחון

6.1. ההורים ימסרו שיק ביטחון בסכום השווה לשני חודשי שכר לימוד. השיק אינו מיועד לתשלום החודשי ולא יופקד כל עוד ההורים עומדים בהתחייבויותיהם.

6.2. אם קיים חוב שלא שולם, המעון יודיע להורים בכתב וייתן להם זמן סביר להסדירו. אם החוב לא יוסדר, המעון יהיה רשאי להשתמש בשיק הביטחון רק לצורך גביית סכום החוב בפועל. בסיום ההתקשרות ולאחר סיום כל התשלומים, השיק יוחזר או יושמד לפי בחירת ההורים.

7. ביטול הרישום לפני תחילת השנה

7.1. הורים המבטלים את הרישום לפני תחילת שנת הפעילות חייבים להודיע על כך למעון בכתב.

7.2. במקרה של ביטול, דמי הרישום בסך 500 ₪ לא יוחזרו.

7.3. במקרה של ביטול בסמוך לפתיחת שנת הפעילות, לאחר שהמעון כבר שמר מקום לילד או לילדה ונערך מבחינת מספר הילדים והצוות, המעון יהיה רשאי לגבות דמי ביטול סבירים בהתאם למועד הביטול ולמצב בפועל.

8. הפסקת הרישום במהלך השנה

8.1. ההורים או המעון רשאים להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב של 30 ימים מראש. כאשר ההורים מפסיקים את הרישום, שכר הלימוד ישולם עבור 30 ימי ההודעה, ובמהלך תקופה זו הילד או הילדה רשאים להמשיך להגיע למעון.

8.2. המעון רשאי להפסיק את ההתקשרות במקרים הבאים:

8.2.1. שכר הלימוד או חוב אחר לא שולמו, גם לאחר שניתנה להורים אפשרות להסדיר את החוב.

8.2.2. המשך השהות של הילד או הילדה במעון יוצר סיכון בריאותי או בטיחותי לילד, לילדים אחרים או לצוות, ולא ניתן לתת לכך מענה סביר במסגרת המעון.

8.2.3. במקרה של אלימות, איומים או התנהגות פוגענית מצד ההורים כלפי אנשי הצוות, ילדים או הורים אחרים.

8.2.4. במקרה של הפרה משמעותית של ההסכם שלא תוקנה לאחר שניתנה להורים אפשרות סבירה לעשות זאת.

8.3. במקרה חריג שבו יש צורך להפסיק מיד את שהות הילד או הילדה כדי להגן על הילדים או על צוות המעון, המעון רשאי להפסיק את השהות באופן מיידי ולהודיע על כך להורים בהקדם האפשרי.

9. היעדרות מהמעון

9.1. במקרה שבו הילד או הילדה אינם מגיעים למעון בגלל מחלה, בידוד, חופשה משפחתית או מכל סיבה אישית אחרת, לא יינתן החזר כספי ולא תינתן הנחה בשכר הלימוד. המקום ממשיך להיות שמור עבור הילד או הילדה והמעון ממשיך להיערך להגעתם.

10. מצב חירום וסגירת המעון

10.1. אם המעון אינו יכול לפעול בגלל מלחמה, מצב ביטחוני, הוראות פיקוד העורף או רשות מוסמכת, מגפה או תקלה ממושכת בתשתית חיונית, סגירה קצרה של מספר ימים אינה מזכה בהחזר. החזר כספי יינתן רק אם המעון יקבל בפועל פיצוי מהמדינה עבור תקופת הסגירה. אם יתקבל פיצוי, הוא יחולק באופן שווה בין הורי הילדים שהיו רשומים באותה תקופה.

10.2. כל עוד לפי ההנחיות מותר למעון לפעול, הורה שבוחר שלא לשלוח את הילד או הילדה לא יהיה זכאי להחזר או לפיצוי. אם המעון היה סגור ביום מסוים, היום הזה לא יוחזר ביום אחר, לא ביום שישי, לא ביום חופשה, לא בחודש אוגוסט ולא בכל מועד אחר.

11. בריאות, מחלות ואלרגיות

11.1. ההורים אחראים למסור למעון מידע מלא ועדכני על מצבו הבריאותי של הילד או הילדה, לרבות מחלות, אלרגיות, רגישויות וכל מצב רפואי שחשוב שהצוות יכיר, ולעדכן את המעון מיד בכל שינוי. אין לשלוח למעון ילד או ילדה חולים, עם חום או עם מחלה מדבקת. אם במהלך היום יעלה החום ל-38 מעלות ומעלה, או יופיעו הקאות או שלשולים, ההורים יתבקשו להגיע ולאסוף את הילד או הילדה בהקדם האפשרי.

11.2. ככלל, צוות המעון אינו נותן תרופות. במקרה שבו הילד או הילדה זקוקים לתרופת חירום, כגון אפיפן, על ההורים למסור למעון תרופה בתוקף, הוראות רפואיות בכתב ואישור למתן התרופה במקרה הצורך. ההורים אחראים להסביר לצוות בכתב על כל מצב רפואי מיוחד ועל הפעולות שיש לבצע במקרה חירום. ניתן לתת ג'ל להרגעת חניכיים בהתאם להנחיית ההורים.

12. הבאה ואיסוף של הילדים

12.1. הבאת הילד או הילדה למעון ואיסופם הם באחריות ההורים או מי מטעמם. אחריות המעון מתחילה עם מסירת הילד או הילדה לצוות ומסתיימת עם מסירתם להורה או לאדם המורשה לאסוף אותם. הילד או הילדה יימסרו רק לאדם המופיע ברשימת מורשי האיסוף. במקרה חד-פעמי, אחד ההורים רשאי לאשר בכתב ובאופן ישיר למנהלת המעון כי אדם אחר רשאי לאסוף את הילד או הילדה באותו מקרה בלבד.

12.2. איסוף לאחר השעה 16:45, וביום שישי לאחר השעה 11:45, באיחור של יותר מ-10 דקות, יחויב בתשלום של 80 ₪ עבור אשת הצוות שנאלצה להישאר במעון. במקרה חריג יש לעדכן את הנהלת המעון מראש בטלפון.

13. **מצלמות ופרטיות** - במעון מותקנות מצלמות לצורך שמירה על שלומם של הילדים. השימוש במצלמות, בצילומים ובצפייה המקוונת מוסבר במסמך נפרד שעליו יחתמו ההורים. המעון שומר על פרטיות הילדים, ההורים והצוות. מידע אישי ורפואי ישמש לצורך הטיפול בילד או בילדה, שמירה על בטיחותם וניהול המעון.

14. **פניות ותקשורת עם המעון** - בכל שאלה, בקשה, טענה או תלונה, ההורים מוזמנים לפנות ישירות ובאופן פרטי להנהלת המעון. קבוצות ווטסאפ, פייסבוק או קבוצות הורים אחרות אינן ערוץ רשמי של הנהלת המעון. הורים רשאים להביע ביקורת ולפנות בכל עניין שמטריד אותם, אך הפניות ייעשו בצורה עניינית ומכבדת. אין לפרסם ביוזעין מידע שקרי, משפיל או פוגעני, או מידע פרטי על ילדים, אנשי צוות או הורים אחרים.

15. התנהלות מכבדת

15.1. המעון וההורים ינהגו זה כלפי זה בכבוד ומתוך מטרה משותפת לשמור על טובת הילד או הילדה ועל כלל ילדי המעון.

15.2. לא תתקבל אלימות פיזית או מילולית, איומים או התנהגות משפילה כלפי צוות המעון. במקרה כזה המעון יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות. במידת הצורך, ההורים יתבקשו להגיע לפגישה עם צוות המעון בנושא הילד או הילדה.

16. ביטוח ואחריות

- 16.1. כל ילד או ילדה מבוטחים במהלך שהותם במעון ובחצר המעון. חברת הביטוח היא הפניקס חברה לביטוח בע"מ, ודמי הרישום כוללים את עלות ביטוח התאונות האישיות בזמן השהות במעון.
- 16.2. המעון אחראי למעשיו בהתאם לחוק. המעון לא יישא באחריות לנזק שנגרם בגלל מידע שגוי, חלקי או לא מעודכן שמסרו ההורים, או בגלל מידע רפואי חשוב שלא נמסר. אין בכך כדי לפטור את המעון מאחריות במקרה של רשלנות מצדו.
17. תמונות וסרטונים - שימוש בתמונות או בסרטונים של הילד או הילדה לצורכי תיעוד או פרסום ייעשה רק בהתאם לאישור נפרד של ההורים. ההורים רשאים לבחור אם להסכים לשימוש בתמונות ובסרטונים, ויהיו רשאים לבטל את הסכמתם בהתאם לאמור באישור.
18. הודעות - הודעות חשובות הקשורות להסכם, לרבות ביטול או הפסקת רישום, יימסרו בכתב באמצעות דואר אלקטרוני, SMS, ווטסאפ או דואר רשום, בהתאם לפרטי הקשר שנמסרו.
19. כללי - הסכם זה והמסמכים המצורפים אליו כוללים את ההסכמות בין המעון להורים. כל שינוי בהסכם יהיה בכתב. אם סעיף מסוים לא יהיה ניתן לביצוע, יתר ההסכם ימשיך לעמוד בתוקף.
20. על ההסכם יחול החוק בישראל. כל הליך משפטי יתנהל בבית המשפט המוסמך בראשון לציון (במחוז מרכז) או שלום אשקלון (במחוז דרום).
21. בחתימתם מאשרים ההורים כי קראו את ההסכם, הבינו אותו והסכימו לתנאיו.

חתימות

תאריך: _____ :

גן לולי _____ :

הורה 1 _____ :

הורה 2 _____ :

נספח א' — הצהרת בריאות ומידע רפואי

לכבוד גן לולי, בהנהלת לינור ביטון

אנו החתומים מטה:

שם האם _____ ת.ז. _____

כתובת _____

שם האב _____ ת.ז. _____

כתובת _____

הורי/אפטרופוסי הקטין/ה _____ ת.ז. _____

מצהירים ומתחייבים בזאת למסור מידע מלא, נכון ומעודכן על הילד/ה, ולעדכן את המעון מיד על כל שינוי:

1. מצב בריאותי כללי של הילד/ה: _____

2. רגישות/אלרגיה למזון, משקאות או גורם אחר: _____

3. רגישות לתרופות מסוימות: _____

4. ליקוי בחושים / רגישות במפרקים (שמיעה, מוטוריקה, פריקת כתף וכיו"ב): _____

5. התעלפויות / התכווצויות (חום, התקפי עצירת נשימה וכיו"ב): _____

6. בעיה התפתחותית: _____

7. מידע רפואי נוסף: _____

8. רופא/ה מטפל/ת: _____ טלפון: _____

9. תרופת חירום: האם הילד/ה נזקק/ה לתרופת חירום? כן _____ לא _____

אם כן — פרטו את התרופה ואופן מתנה, וצרפו הוראת רופא בכתב ויפיו כוח למתן התרופה:

10. הנחיות לעזרה ראשונה ולמצבי חירום: _____

אנו ההורים אחראים להנחות את הגננת ומנהלת המעון בכתב לגבי עזרה ראשונה הנדרשת במצבי חירום, ומתחייבים להודיע על כל שינוי או הגבלה קבועים שיחולו במצב בריאות/ה של ילדנו.

תאריך: _____ שם ההורים: _____

חתימת האם: _____

חתימת האב: _____

נספח ב' — מורשי איסוף

אנו ההורים של הקטין/ה _____

מצהירים ומאשרים כי הגורמים המפורטים מטה רשאים לאסוף את הילד/ה מן המעון. מסירת הילד/ה תיעשה אך ורק לאחר זיהוי. שינוי ברשימה זו ייעשה בהודעה בכתב מראש.

למען הסר ספק, במקרה דחוף בלבד, רשאים ההורים להודיע ישירות למנהלת המעון כי אדם שאינו מופיע ברשימת המורשים לאיסוף הילד/ה, כגון בן משפחה, חבר או הורה של ילד אחר במעון, מורשה לאסוף את הילד/ה באופן חד פעמי ובאותו מקרה בלבד.

אישור כאמור יינתן על ידי ההורים בלבד, והאחריות למסירת האישור ולזהות האדם המורשה לאיסוף תחול על ההורים.

1. שם מלא: _____ ת.ז.: _____

קרבה לילד/ה: _____ טלפון נייד: _____

2. שם מלא: _____ ת.ז.: _____

קרבה לילד/ה: _____ טלפון נייד: _____

3. שם מלא: _____ ת.ז.: _____

קרבה לילד/ה: _____ טלפון נייד: _____

תאריך: _____ שם ההורים: _____

חתימת האם: _____

חתימת האב: _____

נספח ג' — מצלמות וצפייה מקוונת

יידוע, הסכמה ותנאי שימוש

יידוע

1.ג. במעון מותקנות ופועלות מצלמות, בהתאם לדין ולהנחיות הרשות המוסמכת, לשם הגנה על שלומם הגופני של הפעוטות. המצלמות מתעדות וידאו בלבד, ללא קול, בשעות שהות הפעוטות, במקומות שבהם ניתן חינוך וטיפול ובחצר, ולמעט חדרי רחצה ושירותים. במעון מוצב שילוט המודיע על הפעלת המצלמות.

2.ג. הצילומים נשמרים לתקופה מוגבלת בהתאם לדין, ובתום התקופה נמחקים. השימוש בצילומים והצפייה בהם מוגבלים למטרת הגנה על שלום הפעוטות, ונעשים אך ורק כמותר לפי דין. המעון נוקט אמצעים סבירים לאבטחת הצילומים ולמניעת גישה בלתי מורשית אליהם.

צפייה מקוונת — שירות נוסף

3.ג. כשירות נוסף שהמעון מעמיד לרשות ההורים לצורך שקיפות, ובכפוף לשיקול דעת המעון, לעמידה בדרישות הדין ובאבטחת המידע, רשאי המעון להעמיד אפשרות צפייה מקוונת בזמן אמת בשידור מן המצלמות, באמצעות מכשיר שאושר מראש. צפייה זו מיועדת לצפייה אישית ולשקיפות בלבד, ואינה מהווה מעקב או פיקוח על הצוות.

4.ג. העמדת הצפייה המקוונת אינה אוטומטית, והמעון רשאי להתנותה בתנאים, להגבילה, להשהותה או להפסיקה — לרבות מטעמי אבטחת מידע או בשל שימוש החורג מתנאי נספח זה.

תנאי שימוש ואיסורים

5.ג. הצפייה מותרת לצפייה אישית בלבד. חל איסור על ההורה: להקליט; לצלם מסך; לצלם את המסך באמצעות מכשיר נוסף; לשמור, להעתיק או להעביר צילומים; לפרסם, להפיץ או לשתף צילומים בקבוצות או ברשתות חברתיות; או לעשות בצילומים כל שימוש החורג מצפייה אישית מותרת.

6.ג. על ההורה להגן על פרטיותם של ילדים אחרים, אנשי צוות והורים, ולא לעשות שימוש במידע שנחשף לו בצפייה אלא לעניין הנוגע לילד/וה בלבד.

7.ג. שימוש החורג מתנאי נספח זה עלול להביא להגבלת הגישה או לחסימתה, וכן עלול לחשוף את המשתמש לאחריות אזרחית ופלילית לפי דין.

8.ג. לא יותקנו במעון מצלמות נוספות או אמצעי צילום או הקלטה אחרים.

הסכמה מודעת

9.ג. אני/אנו החתומים מטה מאשר/ים כי קיבלתי/נו יידוע מלא על הפעלת המצלמות במעון ועל תנאי הצפייה המקוונת, הבנתי/נו את תנאי השימוש והאיסורים, ואני/אנו מסכים/ים להם.

תאריך: _____ שם ההורים: _____

חתימת האם: _____

חתימת האב: _____

נספח ד' — הסכמה לשימוש בתמונות ובמדיה

1.ד המעון מבקש את הסכמת ההורים לשימוש בתמונות ובסרטונים של הילד/ה לצורכי תיעוד ופרסום. הסכמה זו נפרדת, מפורטת, וניתנת לביטול בכל עת בהודעה בכתב (הביטול יחול מכאן ולהבא ולא על פרסומים שכבר נעשו).

2.ד אנא סמנו את הסכמתכם לכל אחד מן השימושים:

הצגת תמונות/סרטונים של הילד/ה באתר האינטרנט של המעון: _____ מאשר/ת _____ לא מאשר/ת _____
הצגת תמונות/סרטונים של הילד/ה ברשתות החברתיות של המעון: _____ מאשר/ת _____ לא מאשר/ת _____
שימוש בתמונות/סרטונים בחומרי פרסום והמחשה של המעון: _____ מאשר/ת _____ לא מאשר/ת _____

3.ד ידוע לנו כי תוכן המתפרסם באינטרנט חשוף לכלל משתמשי הרשת ועשוי להיות מועתק או מופץ על ידי צדדים שלישיים שאינם בשליטת המעון. המעון ינקוט אמצעים סבירים, אך אינו אחראי לשימוש שיעשו צדדים שלישיים בתוכן שפורסם כדין ובהסכמה.

שם ומשפחה: _____ כתובת מגורים: _____

נייד: _____

תאריך: _____

חתימת האם: _____

חתימת האב: _____

בברכה,

גן לולי, בהנהלת לינור ביטון