הסכם חינוך, גן _____ – מסלול קיבוצי

שנערך ונחתם ב_____ ביום ____ לחודש _____ שנת 2026

בין: קיבוץ גלאון - גני ילדים
מקיבוץ גלאון
(להלן: "**הקיבוץ**")

מצד אחד;

לבין: _____ ת.ז. _____
_____ ת.ז. _____
מ-_____ (כתובת מלאה)
(שייקראו להלן ביחד ולחוד: "**ההורים**")

מצד שני;

הואיל והקיבוץ מפעיל בתחומו גני ילדים (להלן: "**מערכת גיל הרך**");

והואיל וההורים פנו לקיבוץ, בבקשה כי בנם/ביתם_____ ת.ז. _____ תאריך לידה _____(להלן: "**הילד**"), ילמד במסגרת מערכת גיל הרך בגן הילדים שמפעיל הקיבוץ בהתאם לגילו (גן _____) (להלן: "**הגן**") בשנת הלימודים תשפ"ז (2026-2027), והקיבוץ הסכים לבחון את צירופו של הילד לגן והכל בתנאים ובתמורה כמפורט בהסכם זה להלן;

- טופס פרטים אישיים- מצ"ב כ**נספח א'** להסכם זה.

והואיל וההורים פנו לקיבוץ בבקשה לקבל את הילד **למסלול הקיבוצי** של הגן, במסגרתו פועל הגן לאחר ומעבר לימי ושעות הלימודים של גן החובה ע"פ דין (כולל בימי חופשה) וכן נותן שירותים נוספים, כאמור בהסכם זה להלן (להלן: "**המסלול הקיבוצי**");

והואיל והקיבוץ הסכים לקבל את הילד **למסלול הקיבוצי** לשנת הלימודים תשפ"ז, בתנאים המפורטים בהסכם זה;

לפיכך הותנה, הוסכם ונחתם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. הסכם זה חל על פעילות הגן **במסלול הקיבוצי** בלבד.

1.2. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.3. כותרות הסעיפים משמשים לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהם שימוש לצרכי פרשנות ההסכם.

1.4. נחתם הסכם זה בידי אחד מההורים, יקרא האמור בלשון רבים כאילו נכתב בלשון יחיד.

1.5. בהסכם זה:

"**ילד**" - לרבות "**ילדה**", ולשון זכר גם לשון נקבה במשמע.

"**שנת הלימודים**" - פרק זמן המתחיל ביום 1.9.2026 והמסתיים ביום 14.08.2027, והכל בהתאם ללוח החופשות, כאמור ב**נספח ב'** להסכם זה.

2. הרשמה

2.1. רישום הילד יהיה בהתאם לדין, לתקנות ולהנחיות, ככל שיהיו כאלה.

2.2. רישום ילדים מן החוץ (קרי, שהוריהם אינם תושבי קיבוץ גל-און) יהיה על בסיס מקום פנוי ובהתאם להחלטות הקיבוץ. החלטת מערכת גיל הרך בקיבוץ לעניין זה תהא סופית.

במסגרת כך, יהיה על ההורים להמציא אישור מהעירייה ו/או מהמועצה המקומית שבתחום שיפוטה הם מתגוררים, כי הילד אינו רשום לגן חובה/טרום חובה/טרום טרום חובה בתחום אותה רשות מקומית. הסכמתו של הקיבוץ לקבלת הילד מותנית, בין היתר, בהצגת אישור כאמור

2.3. במעמד חתימת הסכם זה, וכתנאי להשלמת הרישום, יישלמו ההורים מקדמה בסך של 1,500 ₪ (להלן: "**מקדמה**"). תשלום המקדמה יקוזז עם התשלום הראשון בלבד בחודש ספטמבר 2026.

יובהר, כי בכל מקרה דמי המקדמה לא יוחזרו, לרבות לא במקרה של ביטול הרישום ע"י ההורים, מכל סיבה שהיא.

2.4. הרישום הינו לשנת הלימודים, כהגדרתה לעיל, בלבד. האפשרות להמשיך ולהתחנך במערכת גיל הרך בקיבוץ (קרי, גם בשנה"ל הבאה), תבחן מדיי שנה במועד ההרשמה, בהתאם להחלטות הקיבוץ כפי שאלו יהיו מעת לעת.

3. ימי ושעות פעילות המסגרת החינוכית בשגרה

3.1. **המסלול הקיבוצי** יהיה פעיל במהלך שנת הלימודים - הן בימי הפעילות ע"פ המתחייב מחוזר משרד החינוך, והן בימי פעילות שלא ע"פ המתחייב מחוזר משרד החינוך (לרבות בתקופת החופש הגדול) בימים ובשעות כדלהלן:

בימים ראשון-חמישי: **מהשעה 7:00 בבוקר ועד השעה 16:00 (איסוף הילדים יעשה עד השעה 15:50 לטובת התארגנות וסגירת הגן).**

בימי שישי/ ערבי חג: **מהשעה 7:00 ועד השעה 13:00 (איסוף הילדים יעשה עד השעה 12:50 לטובת התארגנות וסגירת הגן).**

3.2. איחור בהגעת ההורה בסוף היום יחייב שמירה על הילד עד הגעת ההורים, על חשבונם של ההורים. עבור כל שעת איחור או חלק ממנה, החל מהשעה 16:00 בימים ראשון-חמישי ומהשעה 13:00 ביום שישי/ערבי חג, ישלמו ההורים סך של 50 ₪.

3.3. בכל מקרה של איחור של למעלה משעה בהוצאת הילד מהגן, ובמידה ולא אותרו הורי הילד או מבוגרים אחרים המורשים לקחת את הילד מהגן, מחויב הקיבוץ לפנות עפ"י חוק לתחנת המשטרה ו/או לעובדת סוציאלית ולפעול על פי הנחייתם.

3.4. על אף האמור לעיל, המערכת תהיה סגורה בשבתות וכן בחגים ובערבי חג ובמועדים נוספים, כאמור בלוח החופשות לפי **נספח ב'** להסכם זה.

בנוסף, המערכת שומרת לעצמה את הזכות לסגור את המעון בימי 'גשר', כפי שיוכתב ע"י הלוח השנתי ובהודעה בת 14 יום מראש.

3.5. במקרה של פעילות חינוכית או חברתית החורגת ממסגרת שעות הפעילות הרגילות בימי לימודים, ובכלל זה אירועים או מסיבות הנערכים אחרי שעות הפעילות, ייסגר הגן באותו היום **בשעה 13:00**.

תאריכים מדויקים יפורסמו בתחילת כל שנה, או בהתראה של לפחות שבועיים מראש.

למען הסר ספק יודגש, כי על אף אי פעילות המערכת בימים ובשעות כמפורט לעיל – לא תהיה כל הפחתה בדמי השהייה והחינוך.

4. הצהרות והתחייבויות ההורים

4.1. ההורים מצהירים, כי ידוע להם שהגן פועל ב-2 מתכונות – הראשונה, מתכונת 'המסלול הקיבוצי': שהינה מורחבת הכוללת שירותים נוספים, הניתנים מעבר לאמור ע"פ דין וכן שעות פעילות מורחבות, והשנייה, מתכונת חינוך חובה ע"פ חוק לימוד חובה, תש"ט-1949 (להלן: "**חוק חינוך חובה**") או כל חוק אחר שיבוא במקומו. **ההורים מצהירים כי בחרו וביקשו כי ילדם יתחנך ע"פ המסלול הקיבוצי**.

4.2. ההורים מצהירים ומאשרים בזאת כי הקיבוץ הציג בפניהם את הגן והסביר להם את האורחות הנהוגות בגן, דרכי החינוך ותכניו, לרבות נושאי המשמעת ואופי המקום והם מצאו אותם מתאימים לילד.

מוסכם על ההורים כי לא תהיה להם זכות התערבות ו/או השגה על תוכנית הלימודים והפרויקטים החינוכיים כאמור.

4.3. כמו כן ידוע להורים כי הקיבוץ רשאי, מעת לעת ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי לשנות תוכניות הלימודים והפרויקטים החינוכיים, ולהורים לא תהיה כל טענה כנגד הקיבוץ בעניין זה.

4.4. ההורים מצהירים בזאת כי המצב ההתפתחותי והבריאותי של הילד, מהבחינה הפיסית והנפשית, הינו תקין וכי אין כל מניעה כי הילד ייקלט וישתלב במסגרת הטיפול בגן וללא צורך בהשגחה מיוחדת ו/או נקיטת אמצעים מיוחדים.

ילד הסובל ממגבלה ו/או ממחלה ו/או עיכוב התפתחותי ו/או הפרעה כלשהי, ימציאו ההורים מסמכים אודות המגבלה ו/או הבעיה הרפואית למנהלת גיל הרך בקיבוץ.

במקרה של ילד הסובל מאלרגיה – בהתאם להנחיות, ההורים נדרשים להמציא מסמך רפואי מרופא מומחה אלרגולוג שבו יצוינו: סוג האלרגיה, התסמינים, הטיפול הרפואי הנדרש לצורך מתן עזרה ראשונה לילד במקרה של חשיפה והאם נדרשת סייעת צמודה ובאיזה היקף וכל מידע רלוונטי אחר אשר יידרש ע"י רשויות מוסמכות.

כמו כן, יחתמו ההורים על הצהרת ויתור סודיות והתחייבות להשתתפות בישיבת צוות ואסיפת הורים לצורך הדרכה על האלרגיה ממנה סובל הילד.

יובהר כי, אין באמור כדי למנוע קבלת ילד הסובל מאלרגיה או רגישות למזון או בעיה רפואית לגן.

4.5. ההורים מאשרים בזאת כי קבלת הילד לגן נעשתה בהסתמך על הצהרותיהם שלעיל ולהלן ומותנית בהתקיים כל האמור בהן.

4.6. ההורים מתחייבים לדווח לקיבוץ בכתב על כל בעיה רפואית ו/או חינוכית ו/או ממצא בקשר לאלה, שייוודע להם בהמשך, ולהציג לגן ו/או למערכת גיל הרך ו/או לקיבוץ מיוזמתם את מלוא הפרטים הרלוונטיים ביחס לכל מגבלות ו/או רגישויות ו/או בעיות ו/או צרכים מיוחדים של הילד ובקשר עם הטיפול מולו.

4.7. בהתייחס לפרטים כאמור, הקיבוץ רשאי יהיה להורות, כי הילד ייבדק ע"י צוות/גורם מקצועי מתאים, וכי המשך השירותים לו יהיה בכפוף לשיקול דעת מקצועי של הקיבוץ. במקרה דרישה כאמור, יישאו ההורים בעלויות הבדיקה, ויעבירו את ממצאיה לקיבוץ ו/או למי מטעמו.

4.8. במידה ויתגלה שיש לילד בעיה, המונעת או מקשה על שהייתו של הילד בגן ומצריכה טיפול מיוחד, אזי יטופל הילד בהתאם להוראות הקיבוץ ובאחריות המלאה של ההורים.

במידה ולא יהיה שיתוף פעולה מצד ההורים, יוצא הילד מהגן ויופסק חוזה זה, הכל על פי שיקול דעת הקיבוץ והמפקח על החינוך של המועצה האזורית.

4.9. ההורים מאשרים/לא מאשרים לצוות עובדי הגן, לצלם מדי פעם את הילד במהלך שעות הפעילות, והכל כאמור ב**נספח ו'** להסכם זה.

5. תקופת ההסכם

הסכם זה יהיה בתוקף במהלך שנת הלימודים, כהגדרתה לעיל ומיום חתימתו (לפי המאוחר) ועד ליום 14.08.2027 (להלן: "**תקופת ההסכם**").

למען הסר ספק, בתקופה מיום 15.08.27 ועד יום 31.08.27 הסכם זה לא יהיה בתוקף והמערכת תהיה **סגורה**.

6. תשלומים

6.1. תמורת הסכמת הקיבוץ לקבל את הילד לגן במסלול הקיבוצי וזכותו של הילד לשהייה בגן במהלך תקופת הלימודים, ובמסגרת כך גם קבלת השירותים הנוספים, כמפורט בנספח ד' להסכם זה - ובימי ושעות הפעילות שפורטו לעיל, מתחייבים ההורים לשלם לקיבוץ את דמי השהייה והחינוך, כמפורט וכאמור ב**נספח ד'** להסכם זה (להלן: " **דמי השהייה והחינוך**").

6.2. דמי השהייה והחינוך ישולמו במלואם ע"י ההורים ב – 12 תשלומים שווים.

להבטחת ביצוע תשלום דמי השהייה והחינוך, כאמור, יעמידו ההורים, במעמד חתימת הסכם זה, הוראת קבע לטובת הקיבוץ או, לחלופין, יעבירו 12 המחאות מתועדות ל – 10 לכל חודש - וזאת החל מחודש ספטמבר 2026 ועד לחודש אוגוסט 2027. הוראת הקבע או ההמחאות, לפי העניין, תופקדנה בידי הקיבוץ במעמד החתימה על הסכם זה. ידוע להורים כי הסדרת הוראת הקבע או העברת ההמחאות, כאמור, מהווה תנאי לרישום הילד לגן במסלול הקיבוצי.

מוסכם כי רק ביצוע החיוב באמצעות הוראת הקבע או פירעונה של המחאה בפועל, להבדיל מהסדרתם או מסירתם של אלו, ייחשבו כתשלום ע"פ הסכם זה.

על אף האמור בסעיף זה לעיל, במקרה שההורים שהינם חברי או תושבי הקיבוץ – יתבצעו התשלומים באמצעות מערכת הסליקה בהנה"ח של הקיבוץ בכפוף להחלטותיו, אלא אם יחליט הקיבוץ אחרת.

6.3. לכל התשלומים ע"פ הסכם זה יתווסף מע"מ כדין, אלא במקרה שההורים הינם חברי קיבוץ גלאון, ובהתאם להוראות הדין בעניין.

6.4. אם במועד כלשהו התברר כי מדד המחירים לצרכן עלה בשיעור של למעלה מ- 3 % ביחס למדד הידוע במועד עריכת הסכם זה, ו/או במועד העדכון האחרון לפיו, יועלו סכומי התשלומים החודשיים בהתאם לשיעור השינוי שבין אותו מדד לבין המדד האחרון הידוע במקרה כאמור, וההורים יישלמו-מדי חודש בנוסף את ההפרש הנובע מן העדכון.

6.5. איחור בתשלום התמורה או חלקה יישא ריבית בשיעור המרבי הנהוג בבנק מזרחי (להלן: "**הבנק**") על משיכות יתר בלתי מאושרות, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופה ו/או סעד להן זכאי הקיבוץ.

6.6. למען הסר ספק מובהר כי התשלומים האמורים לעיל משולמים תמורת הזכות לשהייה בגן, ולאו דווקא תמורת שהייה בפועל, לפיכך, דמי השהייה והחינוך לעיל ישולמו במלואם לקיבוץ בכל מקרה, לרבות במקרה של היעדרות הילד מן הגן מכל סיבה כלשהי, כגון במקרים של מחלה או חופשה.

6.7. על אף האמור לעיל, ילד שנעדר מפאת מחלה בכפוף להצגת אישור רפואי מתאים, או אילוץ משפחתי אחר ובכפוף למתן הודעה מראש ובכתב למנהלת גיל הרך, למעלה מ- 21 יום ברציפות (לא כולל שבתות וחגים) תופחת מהתשלום שעליו לשלם – עלות הארוחות בתקופת היעדרותו.

6.8. במקרים של מצבי חירום ו/או אירועים מיוחדים ו/או אירועי מניעה אחרים, כאמור בסעיף 7.7 להלן, לא יוחזרו תשלומים, אשר שולמו ע"י ההורים, בגין הימים שבהם חלו אירועים אלו אלא בהתאם להחלטות ממשלה ו/או הנחיות הגורמים האמונים לעניין זה ע"פ דין.

6.9. ספרי הנהלת החשבונות של הקיבוץ יהיו ראיה לכאורה לעניין תשלום דמי השהייה והחינוך, כמו גם שירותים נוספים אחרים, ככל שינתנו, והתשלום עבורם.

6.10. נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים בכל ההוצאות שהוצאו בקשר עם הפיגור בתשלום ו/או עם גבייתו, כולל (אך לא רק) עמלת אי כיבוד המחאה ו/או ביטול הוראות קבע, שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

7. <u>נהלים</u>

7.1. שיבוץ הילדים בכיתות הגן יעשה בהתאם לגילם ובהתאם להתפתחותם לפי שיקול דעת הגורמים האחראים במערכת גיל הרך ובהתייעצות עם גורמים מקצועיים וכן בהתאם לשיקולי וצורכי מערכת גיל הרך לאופן שיבוץ הילדים.

7.2. ילד חדש המצטרף למערכת ילווה ע"י הוריו בימים הראשונים, בהתאם להחלטת צוות הגן ובהתאם לאופן הסתגלותו וכל זאת בכפוף לנוהל פעילות במסגרת בתחילת שנה.

7.3. ההורים מתחייבים להודיע לאחראי בגן על כל היעדרות של הילד 24 שעות מראש, למעט במקרה של מחלה פתאומית, ובמקרה כזה יש להודיע לאחראי בהזדמנות הראשונה.

7.4. ההורים יעמדו בקשר ישיר עם הצוות החינוכי בגן בכל הנושאים השוטפים הנוגעים לטיפול בילד.

7.5. כל הקביעות החינוכיות הנוגעות לפעילות הגן הינן בסמכותו המוחלטת של הגן, לרבות זהות העובדים בגן והנחייתם.

7.6. ככל והילד נדרש לסיוע צמוד במהלך שהותו בגן מכל סיבה שהיא, באחריות ההורים לדאוג לסייע/ת צמודה והם יישאו בכל העלויות הכרוכות בכך.

7.7. בהתקיים מצבי חירום ו/או אירועים מיוחדים ו/או אירועי מניעה אחרים, שאינם בשליטת מערכת הגיל הרך, לרבות, אך לא רק, מצב חירום (בטחוני), מלחמה, מגפה, מפגעי מזג אוויר ואסונות טבע, שביתות, עיצומים וכיוצ"ב, הפעילות בגן תתאפשר רק בהתאם ובכפוף להוראות הרשויות הרלבנטיות, כפי שיהיו, ובמסגרת כך ידוע להורים, והם מסכימים, כי ייתכן ולא ניתן יהיה להפעיל את הגן בימים ובשעות כאמור לעיל ו/או בכלל.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, אם יוכרז מצב חירום במדינה ע"י פיקוד העורף, משרד הבריאות או כל רשות מוסמכת אחרת, לרבות המועצה האזורית יואב ותורשה הפעלה של מערכת החינוך תוך התאמה למצב החירום ו/או רק במרחבים מוגנים, סמוך מרחב מוגן או בתנאים מיוחדים כגון: קפסולות, הפרדת מרחבים וכיוצ"ב, הרי שהמעון יתחיל לפעול רק לאחר עבור 48 שעות לפחות ממועד קבלת הודעת הרשות המוסמכת, כלומר לאחר שני ימי פעילות מלאים וזאת לצורך התארגנות. פרק זמן זה יחול גם על החזרה לשגרה אחרי סגירת המערכת בגין מבצע צבאי/ הנחיות משרד הבריאות ו/או כל סגירת מערכת שנכפת על הקיבוץ.

7.8. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם זה יצוין כי, ייתכנו שינויים בהפעלת הגן, בגביית הכספים, בנוהלי כניסה ויציאה לגן ובהנחיות בריאותיות אחרות, הכל בהתאם להנחיות הגורמים האמונים לעניין זה.

7.9. מובהר בזאת כי חל איסור על מתן תשלומים ישירים לעובדי גן הילדים ו/או לחברי הקיבוץ ו/או לתושביו בגין שירותים שונים, לרבות שמירה על הילד. ההורים מתחייבים להימנע ממתן תשלומים ו/או טובות הנאה לגורמים כאמור.

8. <u>בריאות</u>

8.1. ההורים מצהירים כי הילד הינו בריא ואינו סובל ממחלה כלשהי, אלרגיה, רגישות למזון או מליקוי אחר כלשהו, זולת אלו המפורטים ב<u>**נספח ג'**</u> להסכם זה. יודגש כי אין באמור כדי למנוע קבלת ילד הסובל מאלרגיה או רגישות למזון או בעיה רפואית לגן.

8.2. ההורים מתחייבים לעדכן וליידע את צוות הגן בכתב אודות כל שינוי שחל ביחס למצב בריאותו של הילדים, לרבות ע"פ הדיווח שמסרו ב<u>**נספח ג'**</u>.

8.3. האחריות לשמירת בריאותו של הילד וכל הטיפול הרפואי בו, לרבות ביטוח בריאות, חיסונים, מעקב התפתחותי וטיפולי שיניים ו/או טיפול נפשי מוטלת על ההורים בלבד ועל חשבונם.

8.4. ההורים מאשרים כי הם מבוטחים בעניין זכאות הילד לקבל עזרה רפואית בקופת חולים _____ (להלן: "**קופת חולים**"), למקרה שהילד יזדקק לטיפול רפואי על ידי קופת החולים.

8.5. ההורים משחררים בזאת את הקיבוץ מכל אחריות למחלה ו/או פגיעה כלשהי שהילד עלול לחלות

בה בזמן ו/או עקב שהותו בגן או במערכת גיל הרך ו/או בקיבוץ.

8.6. **הילד ישהה בגן רק כשהוא בריא ואין להביא ילד חולה לגן.** בכל מקרה של חשש למחלה, לרבות, אך לא רק, דלקת עיניים, פצעים בפה, שלשולים והקאות וכיו"ב, או במקרה של חום גוף מעל 38 מעלות צלזיוס יישאר הילד בביתו לשם קבלת טיפול רפואי נאות. ילד שחלה, יהיה רשאי לחזור לגן רק 24 שעות לאחר שהבריא.

החזרת הילד לגן לאחר מחלה של מעל ל-5 ימים, תהא בצירוף אישור רופא, בכתב, כי הילד בריא.

8.7. אם הילד יחלה במהלך שהותו בגן, ייקראו ההורים לאוספו והם מתחייבים לעשות כן בדחיפות וללא כל עיכוב.

8.8. על ההורים ליידע את הצוות החינוכי בגן מראש על כל היעדרות של הילד.

8.9. מובהר כי השהייה בגן אינה כוללת מתן תרופות, טיפולים רפואיים כלשהם, טיפולים מיוחדים, חיסונים, טיפול נפשי, חינוך מיוחד, פיזיותרפיה, ריפוי בעיסוק וכו'. למעט ילדים במסגרת שילוב המקבלים סיוע מטעם משרד החינוך (במקרה כאמור, באחריות ההורים לדאוג לסייע/ת צמודה/ה תוך נשיאתם במלוא העלויות הכרוכות בכך).

8.10. ההורים מסכימים בזאת, כי הקיבוץ רשאי ליתן עזרה ראשונה וטיפול רפואי ראשוני לילד לפי יכולתו ושיקול הגורמים הרפואיים המוסמכים בקיבוץ, לרבות במרפאת הקיבוץ.

מוסכם, כי הקיבוץ לא יהיה אחראי לכל נזק שעלול להיגרם לילד עקב טיפול שכזה אלא במקרה של רשלנות חמורה, ובמקרה זה תהיה אחריות הקיבוץ מוגבלת לסכום הביטוח שייעשה כאמור להלן. ההורים מתחייבים לכסות עלויות עזרה ראשונה וטיפול רפואי שיינתנו כאמור.

8.11. כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה בגן, אם יינתן, לרבות פינוי באמבולנס, יחולו על ההורים. ההורים ישלמו את כל ההוצאות האמורות מיד עם דרישתו הראשונה של הגן ו/או מערכת גיל הרך ו/או הקיבוץ.

8.12. בהתאם לנוהל טיפול ומתן תרופות בגני הילדים עפ"י הנחיות משרד הבריאות, המפורט באתר המשרד - לא יינתנו תרופות לילדים על ידי צוות הגן, פרט למקרים בהם יש צורך ידוע ומוסדר מראש במתן טיפול במזרק אפיפן לילד הסובל מאלרגיה, אשר שולב בפעילות הגן.

8.13. מבלי לגרוע האמור בסעיף זה לעיל, ההורים מאשרים כי קראו את תקנון הבריאות, המצ"ב כ**נספח ג'1** להסכם זה.

9. קבלת הילדים ומסירתם

9.1. ההורים אחראים באופן בלעדי על הבאת הילד לגן והחזרתו ממנו בתום שעות הפעילות. מסירת הילד תהיה אך ורק לידי המטפלת.

ההורים יביאו את הילד לגן עד, לכל המאוחר, עד השעה 8:30. זאת, למעט במקרים מיוחדים וביידוע מראש של הצוות החינוכי בגן.

9.2. בתום יום פעילות, יגיעו ההורים לאסף את הילד מהגן עד לשעה 15:50. הילד יימסר אך ורק להורים או מי מטעמם, אלא אם נמסרה על כך הודעה מטעם ההורים לצוות ונחה דעתו של הצוות לעניין זהות האדם שיגיע לקחת את הילד.

9.3. יודגש, כי מאחר ומועד סיום הפעילות בגן, כאמור לעיל, הינו מהותי ביותר וכל איחור גורם לקשיים ולנזקים – הרי ששעות הסגירה לעיל הינן מחייבות וההורים מתחייבים בזאת, להגיע טרם סיום הפעילות ע"מ להוציא את הילד מן הגן.

9.4. במעמד חתימת הסכם זה, ימלאו ויחתמו ההורים על 'טופס הבאת והחזרת ילד לגן', המצ"ב **<u>כנספח ה'</u>** להסכם זה.

10. <u>סדרי נסיעה וחנייה</u>

10.1. הבאת ילד לפתח גן הילדים והוצאתו – תעשנה ע"י ההורים ובאחריותם.

10.2. כניסת ההורים ברכב לתחומי הקיבוץ תיעשה רק דרך שער הקיבוץ.

10.3. חניית הרכב תיעשה רק במגרשי החנייה המיועדים לכך. משם יביאו ההורים את הילד לגן ברגל. **הנסיעה ברכב בשבילי הקיבוץ אסורה בהחלט**.

10.4. נזקים שייגרמו לכלי רכב ו/או לרכוש ו/או לגוף, בקשר עם נסיעת ההורים בתחומי הקיבוץ ו/או בסביבתו, יהיו באחריות ההורים ובכל מקרה לא באחריות הקיבוץ.

10.5. ההורים יתנהגו בהתאם להנחיות והוראות הקיבוץ כפי שיינתנו מדי פעם, בשילוט ו/א ע"י גורמים מוסמכים מטעם הקיבוץ.

11. <u>פעילות נוספת, ארוחות ואספקת ציוד</u>

11.1. במהלך שנת הלימודים ובשעות פעילות הגן, תסופק לילד ארוחת בוקר, ארוחת צהריים וארוחת ביניים קלה.

11.2. במקרה בו נדרשת דיאטה מיוחדת לילד השוהה בגן בשל אלרגיות או סיבות רפואיות אחרות ובהוראת רופא מטפל, יפעל הגן לספק פרטי מזון תואמים. במקרה כאמור, על ההורים לספק את פרטי המזון הנדרשים תוך תאום עם הצוות החינוכי.

במקרה כאמור, ובמידה והגן לא יוכל לספק את המזון הנדרש, ההורים ידרשו לספק לגן את המזון המיוחד הדרוש לילד . ההורה יהיה זכאי להחזר כספי בגין רכיב המזון (שלא יסופק לילד) שבסל השירותים. גובה ההחזר להורה יהיה בהתאם להנחיות שיפורסמו בסמוך לתחילת שנה"ל . כל שהגן יספק את המזון המיוחד, על ההורים יהיה לשאת בהפרש בין עלות מנת המזון הסטנדרטית המסופקת ע"י המעון לבין עלות המנה המיוחדת.

11.3. ההורים יהיו אחראים להביא ביגוד מספק (כולל להחלפה) ונעליים סגורות לילד אשר יוכלו לשמשו בעת שהותו בגן, לרבות ביגוד להחלפה, אשר יימצא בכל עת בגן למקרה הצורך.

11.4. במהלך שנת הלימודים ובשעות פעילות הגן תתקיימנה פעילויות שונות בהן הילד ישתתף, כגון חגים וימי הולדת. בימי החופשות מהלימודים ע"פ לוח חופשות של משרד החינוך, יתווספו פעילויות בהתאם לתוכנית החופש.

12. <u>טיפולים ושירותים נוספים</u>

12.1. ההורים ישתפו פעולה עם הצוות החינוכי, כפי שיידרש, וייפגשו עימו מעת לעת לפי הצורך וכפי

שייקבע ע"י הצוות.

12.2. אם הדבר יתבקש, לפי הערכת הצוות החינוכי, ייפגשו ההורים עם הפסיכולוגית ו/או יועצת חינוכית שמלווה את מערכת הגיל הרך.

12.3. ההורים ישלמו עבור טיפולים נוספים פרה-רפואיים, בהתאם לצרכיו של הילד, ובהתאם להמלצת הצוות החינוכי והסכמת ההורים.

13. <u>קשר עם ההורים</u>

13.1. על ההורים למסור לצוות החינוכי פרטי יצירת קשר עמם במשך השעות בהן נמצא הילד בגן כדי שניתן יהיה למסור להם מידע דחוף הקשור בילד.

13.2. ההורים ימלאו את דף פרטי הקשר אשר יימסר להם על ידי צוות הגן, ויעדכנו את פרטיהם בו במידת הצורך.

14. <u>ביטוח</u>

14.1. במשך תקופת ההסכם, הגן ידאג לבטח את הילד בביטוח תאונות אישיות לתלמידים ביחס לשעות השהייה בגן, כולל הגעה וחזרה ממנו וביטוח צד שלישי. הכל בכפוף לדרישות הביטוח שנקבעו ע"פ דין.

14.2. אחריות הקיבוץ תהיה מוגבלת רק לאחריות כאמור במפורש בהסכם זה.

14.3. הקיבוץ מבטח עצמו בביטוח כנהוג בקיבוץ. אחריות הקיבוץ תהיה מוגבלת לסכומי התשלומים אשר יתקבלו מחברת הביטוח במקרה של נזק כלשהו שייגרם לילד בתחומי הקיבוץ או מחוצה לו. הקיבוץ יהיה זכאי לשיפוי מההורים בגין כל סכום בו יחויב מעבר לסכום הביטוח.

14.4. ההורים לא ישאירו בידי הילד חפצים ו/או חומרים מסוכנים העלולים לגרום נזק לילדים אחרים, והם יהיו אחראים לנזק לגוף ו/או לרכוש שיגרום הילד בהתנהגות בלתי סבירה לגילו.

14.5. מוסכם ומובהר בזאת כי אחריות הקיבוץ לילד, ככל שתחול לפי הסכם זה, ולפי כל דין, לא תחול לפני כניסתו של הילד בפועל לגן, ולא תחול רגע אחרי עזיבת הילד את הגן, או אחרי שעות הפעילות, לפי המוקדם מבניהם.

14.6. במועדים בהם לא תחול כל אחריות של הקיבוץ כאמור, יהיה הילד באחריותם המלאה של ההורים וכל נזק שיארע בקשר אליו, גם אם יהיה זה בתחומי הקיבוץ ו/או במתקניו ו/או בסביבתו, יהיה באחריות ההורים בלבד.

15. <u>סיום ההסכם</u>

15.1. ההורים זכאים להביא הסכם זה לידי סיום, לפני תום תקופת ההסכם, במתן הודעה בכתב למנהלת גיל הרך ובכפוף לתנאים כר"מ:

15.1.1. ביטול ההסכם עד ליום ה-30.04.2026, יישלמו ההורים לקיבוץ את דמי השהייה והחינוך עבור כל אותו החודש שבמהלכו הפסיק הילד את שהותו בגן הילדים ובעבור חודשיים נוספים אחריו.

15.1.2. ביטול הסכם לאחר יום 30.05.2026 יחייב תשלום מלוא דמי השהייה והחינוך עד לסוף

שנת הלימודים, וללא כל החזר ו/או פיצוי, וההורים מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין.

15.1.3. בכל מקרה, המקדמה, כאמור בסעיף 2.3 לעיל, לא תושב להורים.

15.1.4. מובהר בזאת, כי הגן איננו מתחייב לשמור מקומו של ילד שעזב את הגן במהלך השנה ביוזמת הוריו, ככל שאלו יבקשו לרשום את הילד לגן בעתיד, וזה יהיה על בסיס מקום פנוי בלבד.

15.2. הקיבוץ זכאי להביא הסכם זה לידי סיום לפי שיקול דעתו המוחלט, לרבות בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:

15.2.1. ההורים לא עמדו בתנאי התשלום, כאמור בסעיף 6 לעיל.

15.2.2. ההורים מסרו לקיבוץ פרטים לא נכונים על הילד, כנדרש בהסכם זה.

15.2.3. ההורים הפרו הסכם זה ולא תיקנו ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנדרשו לכך ע"י הקיבוץ ו/או אינם נשמעים להנחיות הקיבוץ באשר לטיפול בילד.

15.2.4. הילד ו/או ההורים נמצא על ידי הקיבוץ, לפי שיקול דעתו של הקיבוץ, כבלתי מתאים לשהות בגן הילדים מבחינה בריאותית ו/או נפשית ו/או פיזית ו/או התנהגותית ו/או התפתחותית ו/או חינוכית.

15.2.5. בכל אחד מהמקרים שלעיל, הקיבוץ ימסור להורים הודעה בכתב וההסכם יבוא לידי סיום בתוך 30 יום מיום מסירת ההודעה.

15.2.6. על אף האמור לעיל, במקרה חריג, בו לדעת הגורמים המקצועיים המוסמכים בקיבוץ, הילד עלול לגרום נזק לעצמו ו/או לאחרים, זכאי הקיבוץ, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום באופן מיידי.

16. <u>בטוחות</u>

16.1. להבטחת התחייבויותיהם עפ"י הסכם זה, יפקידו ההורים עם חתימת הסכם זה בידי הקיבוץ הרשאות לחיוב כרטיס אשראי בסכומי התשלומים החודשיים במועדים כאמור.

16.2. הקיבוץ יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לדרוש בטחונות אחרים ו/או נוספים.

16.3. אופן התשלום כאמור לא יפתור ההורים מלשלם הפרשי הצמדה, ו/או הפרשי ריבית, כפי שידרוש הקיבוץ.

17. <u>אחראית מטעם הקיבוץ</u>

מנהלת גיל הרך של הקיבוץ תהיה האחראית והאמונה מטעם הקיבוץ על נושא מערכת הגיל הרך וכן על יישום הוראות הסכם זה מטעם הקיבוץ.

18. <u>שונות</u>

18.1. הסכם זה הינו ההסכם המלא והסופי בין הצדדים והוא מבטל כל הסכם, התחייבות ו/או הצהרה קודמים ביניהם, ככל שאלה עומדים בסתירה לאמור בהסכם זה.

18.2. הקיבוץ רשאי לקזז כל חוב של ההורים (יחד או לחוד) לפי הסכם זה מכל סכום שיהיה עליו לשלם להורים מכל סיבה שהיא. ההורים מוותרים מראש על זכות קיזוז ו/או עכבון כנגד הקיבוץ.

18.3. כל שינוי או תיקון להסכם זה יערך בכתב ובחתימת הצדדים בלבד.

18.4. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועד או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של מי מהצדדים על איזו זכות מזכויותיו ולא ישמשו כמניעה לתביעה על ידו, אלא אם נעשה ויתור זה במפורש או בכתב.

18.5. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כאמור במבוא לו, וכל הודעה שתישלח ע"י צד לצד השני תחשב כנמסרה לתעודתה בתוך 3 ימים ממועד משלוחה בדואר רשום בישראל. במקרה של מסירה ביד, עם קבלת אישור הצד הנמען על המסירה. בכל מקרה בעניין מסירה או הודעה להורים, די במסירה של ההודעה לאב או לאם בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

<u>מצד אחד</u>

_____ _____

הקיבוץ תאריך

<u>מצד שני</u>

הורה הילד: _____ _____ _____

שם חתימה תאריך

הורה הילד: _____ _____ _____

שם חתימה תאריך

נספח א' –טופס פרטים אישיים

שם הילד: _____ ת.ז.: _____

תאריך לידה: _____

שם האם: _____ ת.ז.: _____

כתובת בבית: _____ טלפון בבית: _____ טלפון נייד: _____

כתובת בעבודה: _____ טלפון בעבודה: _____שעות העבודה: _____

דוא"ל:_____

שם האב: _____ ת.ז.: _____

כתובת בבית: _____ טלפון בבית: _____ טלפון נייד: _____

כתובת בעבודה: _____ טלפון בעבודה: _____שעות העבודה: _____

דוא"ל:_____

נספח ב'

לוח חופשות תשפ"ז גלאון 2026-2027

מועד	תאריך	גיל רך
ראש השנה	11-13/9/26 ימי שישי - ראשון	ערב חג וחג המערכת סגורה
יום כיפור	20-21/9/26 ימי ראשון ושני	ערב חג וחג המערכת סגורה
ערב סוכות וחג סוכות	25/9/26 יום שישי	המערכת סגורה
חול המועד סוכות	27/9/26 – 1/10/26	עובדים רגיל
ערב חג סוכות שני	2/10/26 יום שישי	המערכת סגורה
חנוכה	6-10/12 ימי ראשון עד חמישי	עובדים רגיל
חנוכה	11/12/26 יום שישי	המערכת סגורה
פורים	23/3/27 יום ג'	מערכת סגורה
פורים	24/3/27 יום ד'	עובדים רגיל
פסח ערב חג וחג	21-22/4/27 ימי ד'-ה'	מערכת סגורה
חול המועד פסח	23-28/4/27 ימי שישי -רביעי	המערכת סגורה
יום הזיכרון וערב יום העצמאות	11/5/27 יום ג'	מסיימים בשעה 12:00
יום העצמאות	12/5/27 יום ד'	שבתון המערכת סגורה
ל"ג בעומר יש לימודים בגנים	5/5/27 יום ג'	5/5/27 עובדים עד 14:00
ערב חג שבועות	10-11/6/27 יום ה' ו'	המערכת סגורה
יולי	ימי שישי 9.7, 30.7	המערכת סגורה
ימי היערכות וחופשה במערכת החינוך	**15-31/8 ימי ראשון - שבת**	**המערכת סגורה**

חופשה נעימה

ושנת לימודים פורייה!

נספח ג' –

טופס הצהרת ההורים על מצב בריאותו של ילדם בגן הילדים

גן הילדים: _____ היישוב: _____

אל: הגננת/ מנהלת הגן: _____

מאת: הורי התלמיד/ה: _____ _____ _____

השם הפרטי ושם המשפחה מס' ת"ז הגיל

אני מצהיר/ה כי (סמן את האפשרות המתאימה):

1. לא ידוע לי על מגבלות בריאותיות המונעת מבני/מבתי להשתתף בפעילות הנערכת בגן ומטעמו.
2. יש לבני/לבתי בעיות בריאותיות המונעות השתתפות מלאה/חלקית בפעילות הנערכת בגן ומטעמו, כדלקמן:
   - פעילות גופנית
   - טיולים
   - פעילות אחרת: _____

   תיאור המגבלה: _____

   _____

   לפיכך מצורף אישור רפואי שניתן על-ידי: _____

   לתקופה: _____
3. יש לבני/לבתי בעיה בריאותית כרונית (כגון אסטמה, סוכרת נעורים, אפילפסיה, רגישות למזון, מחלה ממארת וכד'). לא/כן. פרט: _____

   _____

   מצורף אישור רפואי המעיד על הבעיה ומתאר את מהותה. האישור ניתן על ידי:

   _____

   לתקופה: _____

   השם, הכתובת ומספר הטלפון לפנייה בשעת מצוקה בגין המגבלה הבריאותית:

   _____
4. אני מתחייב/ת להודיע לגננת מנהלת הגן על כל שינוי או הגבלה זמניים או קבועים שיחולו במצב הבריאות של בני/בתי.
5. אני אחראי/ת לוודא שצוות הגן יקבל הנחיה לגבי העזרה הראשונה הנדרשת לבני/לבתי במקרה חירום בשל מצבו/ה הבריאותי.

_____ _____ _____

התאריך שם ההורה חתימת ההורה

נספח ג1'- תקנון בריאות

1. הקיבוץ רואה במערכת גיל הרך הפועלת בשטחו חלק בלתי נפרד מפעילותה והתנהלותה של הקהילה הקיבוצית ורואה בהורים, בילדים ובצוותים החינוכיים שותפים לקיומה של מערכת זו.

מכוחה של שותפות זו, מתכוון הקיבוץ להמשיך ולעשות ככל יכולתו על מנת לשמר שגרת חינוך נורמטיבית ככל הניתן, גם בעת מצב חירום (בטחוני) ו/או מלחמה ו/או מגפה ו/או פגעי מזג אויר ואסונות טבע וכיוצ"ב, בהתאם להנחיות כל הגורמים הרלוונטיים לעניין זה.

2. תקנון זה נועד לשמור על בריאות הילדים ולמנוע הדבקה כמה שניתן.

3. הקיבוץ מפעיל את מערכת גיל הרך בתחומו במשך 12 חודשים בשנה, תוך שאיפה והקפדה על צוותים וקבוצות חינוכיות קבועים בהיקף פעילות ועלויות קבועות ומוגדרות מראש.

במקרה של מצב חירום ו/או סגר כללי, ישאף הקיבוץ להמשיך ולהפעיל חלק משרותי החינוך הניתנים על ידו על מנת לתת מענה חינוכי לצרכים מיוחדים ואחרים, כפי שיתעוררו, ו/או לשכבות גיל מסוימות, הכל בהתאם להנחיות כפי שתהיינה מעת לעת.

4. ההורים ימלאו בקפדנות אחר הוראות תקנון זה.

5. **הנחיות כלליות:**

המטפלות אינן רשאיות על פי הוראות משרד הכלכלה ומשרד החינוך לתת תרופות כלשהן לילדים בבתי הילדים ובכלל זה תרופות להורדת חום ו/או לשיכוך כאבים.

מרפאת הקיבוץ תיתן מענה לילדים שאינם מבוטחים בכללית, אך ורק במצבי חירום.

מחלה כרונית- ילד/ה שידוע כחולה במחלה כרונית כלשהי הוריו מתבקשים להביא מכתב חתום על ידי רופא המפרט את מחלתו ואופן הטיפול הנדרש במקרה של התקף או כל מצב חירום רפואי אחר .

מקרה בו ילד/ה אינו חש בטוב- צוות גן הילדים יעריך את מצבו הספציפי ואת מידת יכולתו של הילד להשתתף במהלך סדר היום הרגיל. במקרה בו ילד/ה יחוש ברע במידה בה הצוות יצטרך להצמיד אליו מטפלת, ההורים יתבקשו לקחתו מהגן.

שלשולים והקאות : במידה וישנו רצף של שני שלשולים או הקאות-הצוות יידע את ההורים על המצב. בשלשול/ הקאה השלישי, יתבקשו ההורים לקחת את ילדם הביתה. חזרה לגן תתאפשר רק לאחר 48 שעות ללא שלשול או הקאה.

פצעים בפה : ההורים יופנו עם הילד למרפאה. רק לאחר בדיקה במרפאה ווידוא כי לא מדובר במחלה מידבקת ניתן לחזור לגן, עם אישור מהרופא בכתב.

דלקות עיניים : במידה של דלקת עיניים ניתן להגיע לגן רק לאחר חלוף סימני המחלה באישור רופא. בכל מצב של הפרשה מוגלתית בעיניים לא יוכל הילד לשהות בגן הילדים.

חום: 38 מעלות חום ומעלה- במקרה של חום מ - 38 מעלות נבקש מההורים לאסוף ילד במהלך יום, הילד יוכל לחזור רק 24 שעות לאחר ירידת החום. התייחסות זהה במקרה של חום לאחר חיסון.

תולעים: במידה והילד מאובחן עם תולעים, יוכל להגיע לגן לאחר קבלת טיפול רפואי.

מחלות מידבקות: ילד שחלה במחלה מידבקת, יוכל לחזור לגן רק לאחר טיפול ואישור רופא.

פריחה: במקרה של פריחה נדרש אישור רופא.

נספח ד – דמי השהייה והחינוך, כולל סל השירותים הנוספים

פעילות הגן במסגרת מערכת גיל הרך בקיבוץ, במסגרת השירותים הנוספים:

כל גן עובד הן כיחידה עצמאית והן כחלק ממערכת שלמה אשר מקיימת שיח חינוכי משותף. על פי תפיסת עולמנו, הגנים הינם חלק מהרצף החינוכי מגיל לידה ועד הכניסה לבית הספר.

מסגרת הפעילות - החל מיום 1.09.2026 ועד ליום 14.08.2027.

שעות פעילות:

ימים א' – ה' 7.00 – 16.00

ימי שישי 7.00 - 13.00

עבודה רציפה במהלך השנה, למעט ימי גשר/ערבי חג/חג/חוה"מ וימי הערכות באוגוסט על פי לוח חופשות לשנת תשפ"ז (2026-2027).

- כוח אדם – עבודה לפי תקנים מורחבים של התנועה הקיבוצית ובצוות קבוע.
- ארוחת בוקר מסודרת ומזינה.
- ארוחת צהריים חמה כוללת מנה בשרית כל יום למעט ימי שישי וערבי חג.
- פעילויות ייחודיות מובנת שמותאמות לחגים, עונות שנה, אירועים קהילתיים.
- חוגי העשרה.
- טיולים החל מבית התינוקות.
- הפעלת חצר גרוטאות בכל היחידות.
- שטח הגן גדול מהתקן של משרד החינוך.
- הדרכה פדגוגית - ליווי, הדרכה ופיקוח מקצועי לצוותים ובמידת הצורך גם להורים.
- בניית תכנית עבודה שנתית ופרטנית בכל יחידת גיל.
- ביטוח (נוסף על ביטוח תלמידים של משרד החינוך)

<u>בהמשך לכך, דמי השהייה והחינוך, כולל סל השירותים הנוספים, יהיו כדלקמן:</u>

סטטוס	עלות לפני מע"מ
חברי קיבוץ/ תושבים	1860 ₪
ילדי חוץ	1980 ₪

<u>ביחס להורים שאינם חברי הקיבוץ - למחיר החודשי יתווסף מע"מ, כפי שיהיה במועד החיוב בפועל.</u>

על כן, הנני מסכים וחתום על עלות הגן, כולל את השירותים הנוספים כמפורט לעיל.

הורה הילד: _____ _____ _____

התאריך שם ההורה חתימת ההורה

הורה הילד: _____ _____ _____

התאריך שם ההורה חתימת ההורה

נספח ד1' - תשלומי הורים לגן החובה_____ בשנת הלימודים תשפ"ז

(נספח דן גרוסמן)

1. "תשלומי הורים" הם תשלומים המשולמים ע"י ההורים ישירות למוסד החינוכי - לענייננו הגן, בהתאם להוראות המתעדכנות לעניין זה.

   תשלומים אלו מתעדכנים מדי שנה בהתאם להחלטות הגורמים האמונים לעניין זה ועם פרסומם.

2. תשלומי ההורים משמשים את הגן לצורך מתן שירותים שונים שהוא אינו מקבל עבורם הקצבה ממשרד החינוך או מהרשות המקומית (מועצה אזורית).

3. התשלומים נחלקים לתשלומים עבור שירותי חובה ולתשלומים עבור שירותי רשות. שירותי חובה הם שירותים שחייבים לשלם עבורם גם אם אין צורכים אותם, ועמם נמנים ביטוח תאונות אישיות לתלמידים וביטוח מקיף של בריאות השן (ברשויות שבהן השירות הזה ניתן).

4. יתר השירותים הניתנים בגן הם שירותי רשות, והורה רשאי להחליט שילדו לא יצרוך שירות מסוים, ובמקרה זה לא ישלם עבור שירות זה. יחד עם זאת הורה הבוחר שלא לשלם עבור שירות מסוים - ילדו אינו זכאי לקבלו.

5. מובהר כי , אין להתנות את הרישום לגן בהשתתפות בשירותי הרשות שהגן הקיבוצי מספק.

הורה הילד:	_____	_____	_____
	התאריך	שם ההורה	חתימת ההורה
הורה הילד:	_____	_____	_____
	התאריך	שם ההורה	חתימת ההורה

נספח ה' - טופס הבאת והחזרת ילד לגן

אני הח"מ _____ ת"ז _____ ו - _____ ת"ז _____
ההורים ו/ או האפוטרופוסים של _____ ת"ז _____
(להלן: "**הילד**") מתחייבים בזאת ביחד ולחוד בהתאם לתיקון חוק העונשים (תיקון מס' 58) - השארת ילד בגן, התשס"א-2001 - האוסר על הישארות ילד מתחת לגיל 6 ללא השגחה ראויה. אני מצהיר בזאת שידוע לי שהבאת ילדים לגן בשעת הבוקר והחזרתם בתום יום הלימודים לביתם הן בתחום אחריותם הבלעדית של ההורים.

1. הילד יגיע כל בוקר לגן ויצא ממנו בליווי אדם מבוגר.
2. שמות המבוגרים הרשאים להוציא את הילד מהגן:

1. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

2. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

3. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

4. שם: _____ ת"ז _____ קרבה _____
טלפון: _____ כתובת: _____

3. במידה ואני מעוניין כי הילד יילקח ע"י מבוגר ששמו אינו מוזכר לעיל, אני מתחייב להודיע על כך מראש לצוות הגן.

ולראיה באנו על החתום:

שם האם: _____ חתימה: _____
שם האב: _____ חתימה: _____

תאריך: _____

נספח ו'

אישור צילום

תאריך : _____

שם הגן : _____

שם הילד (שם פרטי+ שם משפחה)_____

ההורים מאשרים/ לא מאשרים [יש לסמן בעיגול לפי רצון ההורים] לצוות המעון לצלם את הילד בשעות הפעילות, ולהשתמש בתמונות וצילומי הוידאו לצורך שיתוף הורי הילדים בקבוצות הוואטספ/ מייל של מערכת החינוך, לצרכי הדרכה פנימית של הצוות החינוכי, במסגרת מכתבים מרוכזים להורי מערכת החינוך ולצרכי תיעוד ופרסום פנים קיבוציים.

ההורים מתחייבים בזאת כי שימוש בתמונות ובצילומי הוידאו ברשתות החברתיות השונות יעשה על ידם ו/או מי מטעמם רק לאחר קבלת אישור של כל ההורים שילדיהם מופיעים בתמונה.

שמות ההורים : _____

תאריך_____

חתימה_____